

MANASTIREA BOGDANA

Nr.inreg. 31 / 04.07.2016

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
CONTRACT DE PROIECTARE**

**SERVICII DE PROIECTARE
- ELABORARE PTh + DDE + DTAC + DOCUMENTATII OBTINERE
ACORDURI + AVIZE
IN CADRUL PROIECTULUI
“RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA
MANASTIREA BOGDANA”**

CUPRINS

Capitolul I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Capitolul II – CAIET DE SARCINI /SPECIFICATII TEHNICE

Capitolul III – FORMULARE

Capitolul IV – CONTRACT DE LUCRĂRI – model

*) Nota: Participarea la aceasta procedura de achizitie este deschisa tuturor operatorilor economici interesati, persoane juridice. In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate cerintele, instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in documentatia de atribuire. Depunerea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele solicitate conform cerintelor,instructiunilor, in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei. Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve termenii care guverneaza acest contract.

CAPITOLUL I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: ACHIZITOR

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: MANASTIREA BOGDANA		
Adresa: Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Judetul Suceava, Cod postal: 725400		
Localitate : Radauti	Cod postal: 725400	Tara: România
Punct(e) de contact: In atentie: Dragomir Iustin – Staret	Telefon: 0230 156 005	
E-mail: contact@sfantulleontie.ro	Fax: 0230 156 005	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.bogdana.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Mijloace de comunicare: posta/curier rapid sau prin depunere directa la sediul achizitorului, e-mail : contact@sfantulleontie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 3 zile calendaristice Date limită de primire a solicitărilor de clarificări : Data: 12.07.2016, Ora limita: 16.00 Adresa: Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Judetul Suceava, Cod postal: 725400, România E-mail: contact@sfantulleontie.ro Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 13.07.2016, Ora limita: 16.00

I.2) TIPUL ACHIZITORULUI SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): unitate de cult- conform Statutului pentru organizarea si functionarea Bisericii Ortodoxe Române	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	
Entitatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante		da
<input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta		
Servicii de proiectare - elaborare PTh + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri + avize, in cadrul proiectului: "RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA BOGDANA"		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari	B) Produse	c) Servicii
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: 2A nr. 12 – Servicii de arhitectura, servicii de inginerie specializata si servicii de ing integrata, servicii de proiectare urbanistica si peisagistica, servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica, servicii de testari si analize tehnice. (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la

		Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de proiectare si executare	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Sediul prestatorului
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii		<input type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
N/A		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
<p>Contractul va cuprinde: -Serviciile de proiectare elaborare PTh + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri + avize, in cadrul proiectului cu titlul: “RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA BOGDANA”</p> <p>Serviciile de proiectare vor cuprinde documentatia scrisa si desenata pe baza careia se executa lucrarea.</p> <p>Partea scrisa a Proiectului tehnic va contine mai multe sectiuni ce vor face referire la: descrierea lucrarilor, caietele de sarcini pe specialitati, listele cantitatilor de lucrari, graficul general de realizare a lucrarii.</p> <p>Partile desenate sunt documentele principale a proiectului tehnic pe baza carora se elaboreaza partile scrise ale proiectului si care se compun din: planurile generale, plansele principale ale obiectelor, arhitectura, structura, instalatiile, dotari si instalatii tehnlogice.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elemente de recunoastere a ansamblului - LMI – Ansamblul Bisericii “Sfantul Nicolae” – cod LMI: SV – II – a – A – 05603 – secXIV, conform Listei Monumentelor Istorice 2015, publicata in Monitorul Oficial, partea I, nr. 113 bis, 15.02.2016, cu nr. la pozitia 358. Ansamblul se compune din urmatoarele obiective, conform Listei Monumentelor Istorice 2015: pozitia 359 - cod LMI: SV – II – m – A – 05603.01 – Biserica “Sfantul Nicolae”, sec. XIV; pozitia 360 - cod LMI: SV – II – m – A – 05603.02 – Clopotnita, 1781; pozitia 361 - cod LMI: SV – II – m – A – 05603.03 – Casa Parohiala, 1876. ▪ Scurt istoric Biserica „Sf. Nicolae” a Mănăstirii Bogdana se consideră, prin tradiție, a fi fost ridicată Bogdan Vodă (1359...1365). Cercetări arheologice efectuate aici în anii 1980 de către arheologii Lia și Adrian Bătrâna datează cu certitudine construirea bisericii din piatră în perioada 1387-1391 de către domnitorul Petru I, pe amplasamentul unei biserici din lemn datând, cel târziu de la sfârșitul primului sfert al secolului al XIV-lea. Pridvorul a fost adăugat de Alexandru Lăpușneanu în anul 1559, așa după cum rezultă din pisania păstrată deasupra ușii de intrare. Biserica are o lungime de 32,66m și o lățime de 12,10m dar, dacă se adaugă și contraforturile care ies din planul acesteia, lungimea sa maximă ajunge la 36,10m iar lățimea la 14,92m. Contraforturile sprijină zidurile bisericii la colțurile de vest ale pridvorului, în dreptul pereților transversali dintre pridvor și pronaos, pronaos și naos și naos și altar și în dreptul celor două rânduri de stâlpi din naos. Înălțimea bisericii la cornișa zidurilor este de 9,4m. Acoperișul este sub forma unei șarpante înalte, cu două ape laterale cu două ruperi de pantă, curbate la est și vest. Înălțimea la coamă este de 17,6m. Biserica are formă de bazilică, cu o navă (pronaosul și naosul) având două deschideri laterale mai mici, separate de deschiderea centrală, mai mare, de două șiruri de stâlpi. La capătul de est se află absida altarului, mai îngustă decât lățimea bisericii iar la capătul de est se află pridvorul, adăugat ulterior. Pridvorul are deasupra o cupolă, în timp ce pronaosul și naosul sunt acoperite cu un sistem de bolți cilindrice, puțin frânte la cheie, susținute de arce. Altarul este acoperit de o boltă continuată cu o semicupolă. Forma inițială, fără pridvorul adăugat în 1559, era de bazilică romană, cu o navă centrală și 		

două laterale, despărțite de două șiruri de stâlpi. Se remarcă însă faptul că, deși de formă bazilicală, biserica păstrează compartimentarea caracteristică bisericilor ortodoxe, în pronaos, naos și altar. Aceste compartimente sunt delimitate prin pereți despărțitori transversali și prin acoperirea distinctă: pronaosul are bolta centrală mai coborâtă, în timp ce naosul are bolta centrală mai ridicată, la altar revenindu-se la o boltă mai coborâtă, închisă cu o semicupolă pentru a urma curbura absidei acestuia. Navele laterale au bolțile orientate perpendicular pe bolta centrală și sunt susținute de arce.

În anul 1559 Alexandru Lăpușneanu adaugă pridvorul, adăugând trei pereți din piatră și o cupolă rezemată pe opt arce rotite, încrucișate și pandantivi care, la rândul lor, reazemă la nord și sud pe câte o pereche de arce.

Dacă este să ne luăm după tabloul votiv, biserica inițială era întărită cu zece contraforturi la colțuri și între ferestre (câte cinci de fiecare parte) și alte patru la altar. La adăugarea pridvorului, mai apare o pereche de contraforturi așezate pieziș, în colțurile de nord-vest și sud-vest (16 contraforturi în total).

În timp, o parte din aceste contraforturi dispar, motiv pentru care îl face pe Dimitrie D. să spună că „împrejurarea că perețele de către miez-noapte al bisericii astăzi este sprijinit numai de 2 contraforturi, pe când în vechime era sprijinit de 6 contraforturi ni se indică, că acest părete mai târziu a fost înnoit când multele contraforturi au devenit superflue.” Aceste contraforturi au fost refăcute la restaurările recente (1974...1977), astfel încât, în prezent, se pot vedea toate cele 16 contraforturi existente inițial.

Principala intervenție structurală este cea de adăugare a pridvorului, la 1559. Din investigațiile făcute s-a constatat că ulterior nu s-au făcut modificări funcționale și intervenții esențiale la structura de rezistență, doar desfacerea și refacerea contraforturilor, probabil după avarii grave survenite în urma cutremurelor.

În secolul al XVII-lea și la începutul secolului al XVIII-lea, aici au fost copiate mai multe lucrări bisericești (un tetraevanghel în limba slavonă - 1613 etc.). În anul 1744, episcopul Varlaam (1734-1745) a înființat aici o tipografie în care a tipărit mai multe cărți bisericești, printre care și Ceaslovul din 1745 aflat și astăzi în colecția Mănăstirii. Totuși, în 1750, odată cu alegerea episcopului Iacob Putneanu ca mitropolit al Moldovei, tipografia a fost mutată la Iași.

În anul 1775, nordul Moldovei a fost anexat de către Imperiul Habsburgic în urma unei înțelegeri cu Imperiul Otoman, reprezentanții Moldovei nefiind nici măcar consultați. În anul 1781 s-a construit un turn clopotniță, dar peste numai un an, în 1782, reședința episcopală a fost transferată la Cernăuți. Ca urmare a acestor evoluții istorice, în vara anului 1783, Mănăstirea Bogdana a fost desființată, Biserica "Sf. Nicolae" a fost transformată în biserică parohială (de mir), o parte din chiliile existente în jurul bisericii au fost demolate, iar o altă parte transformate în grajduri pentru caii garnizoanei austriece staționate aici. În anul 1876 a fost construită aici o casă parohială.

În anul 1918, când Bucovina a intrat în componența Regatului Român, Mănăstirea Bogdana nu a mai fost reînființată, iar Biserica "Sf. Nicolae" a rămas biserică parohială până în ultimele decenii ale secolului al XX-lea când a fost închisă de regimul comunist, fiind considerată monument istoric.

La data de 6 decembrie 1992, Mănăstirea Bogdana a fost reînființată de către arhiepiscopul Pimen Zainea al Sucevei și Rădăuților cu obște de călugări, fiind instalat ca stareț arhimandritul Teodor Pavlo. Acesta a trecut la cele veșnice în 1996, în locul său fiind ales ca stareț arhimandritul Iustin Dragomir.

Ca urmare a lucrărilor efectuate în ultimul deceniu al secolului al XX-lea, s-a înlocuit în 1996 catapeteasma degradată din lemn de tei a Bisericii "Sf. Nicolae" cu una nouă din lemn de stejar, s-a finalizat în 1998 construcția unui corp de chilii cu arhondaric și a unei biserici noi cu hramul "Sf. Ierarh Leontie de la Rădăuți", care a fost acoperită cu tablă de cupru.

- Stare de conservare

Structura de rezistență

Zidurile bisericii au grosimi între 1,40...1,50m dar și mai reduse, 0,9...1,05m la altar și 1,24m la pridvor. Zidurile sunt realizate din piatră parțial fasonată, mai mult aleasă astfel încât să se poată fi țesută ușor. Muchiile sunt marcate cu blocuri de piatră fasonată pe cele două fețe văzute.

Contraforturile rezidite au fost realizate din piatră fasonată. Grosimea contraforturilor este mai mică decât cea a pereților, variind între 75 și 85cm. Excepție fac contraforturile piezișe de la colțurile de vest ale pridvorului care sunt mai dezvoltate atât ca grosime (au 1m grosime) cât și ca lățime (duble față de cele curente). Contraforturile au fost demolate și rezidite, cel puțin

într-un rând. Astfel, în tabloul votiv, biserica apare cu patru contraforturi la altar și zece la biserică (presupunând că pe latura de nord ar fi fost același număr de contraforturi ca pe cea de sud). Prin adăugarea în 1559 a pridvorului, mai apar două contraforturi piezișe, la colțurile acestuia. În toate fotografiile și desenele făcute la începutul secolului al XX-lea și până în 1982, biserica apare cu zece contraforturi: două la altar, cele piezișe, două la colțurile de vest ale pridvorului, de asemenea piezișe, o pereche la zidul dintre pridvor și pronaos, perechea din dreptul zidului dintre naos și altar și încă doi pe latura de nord, în dreptul stâlpilor din naos. Din releveele făcute de-a lungul timpului, nu rezultă clar dacă contraforturile din dreptul zidului dintre pridvor și pronaos sunt cele originale sau cele originale au fost înglobate în zidăria pridvorului, făcându-se altele puțin decalate spre vest.

Releveul întocmit recent arată un decalaj al contraforturilor față de peretele transversal, cu o mică suprapunere, ceea ce ar putea conduce la concluzia că vechile contraforturi piezișe ar putea fi înglobate în contraforturile rezidite perpendicular pe ziduri. Toate contraforturile au o treaptă intermediară marcată printr-un lăcrimar și partea de sus în pantă abruptă. Nu toate contraforturile au aceeași înălțime, cele care reapar fiind mai mici, de aceeași înălțime cu cele două mai vechi de pe fațada nord.

Fundațiile zidurilor coboară până la adâncimea de 1,7...1,8m față de cota trotuarului în sondajul făcut la fațada nord, în dreptul contrafortului ce separă pridvorul de pronaos. Zidăria fundației este realizată din blocuri de piatră nefasonată. Sondajul a relevat zone betonate pe înălțimea fundației, sub trotuar, circa 40cm înălțime și mai jos, la circa 90cm de nivelul actual de călcare, o subzidire de circa 80cm înălțime. Sub această subzidire, fundația este din piatră. Bolțile sunt realizate dintr-o piatră poroasă numită sigă, pentru a fi mai ușoară. Bolta principală și cea a altarului au o grosime la cheie de circa 40cm. Nașterile bolților sunt înecate alicărie legată cu mortar de var, pentru lestarsă. Împingerile provocate de bolta centrală sunt preluate de bolțile laterale, perpendiculare pe aceasta. Totuși, se pare că în timp au apărut degradări datorate împingerilor acestei bolți (centrale), motiv pentru care s-a simțit nevoia introducerii unui tirant metalic între nașterile acesteia. Cupola de peste pridvor este realizată din zidărie de cărămidă și este îngroșată în jumătatea inferioară.

Șarpanta este din lemn, așezată pe o rețea de grinzi care par a fi foarte vechi. Grinzile sunt fasonate la bardă și îmbinate prin chertări și cu cepuri.

Structura șarpantei este clar mai recentă având caracter de improvizație, cu căpriori susținuți de grinzi încrucișate poziționate dedesubt.

Detalii de parament

Ca elemente de arhitectură se remarcă:

- ancadramentele de la ferestre sunt din piatră, datează din perioada lui Lăpușneanu și sunt de mai multe feluri;
- fereastra din peretele de vest este cea mai mare, despărțită în două canate printr-un montant; fiecare canat se termină în treflă la partea superioară, o altă treflă umplând spațiul central dintre primele două; astfel este umplut semicercul de deasupra ferestrei; modelul este tipic și se regăsește la multe alte biserici din epocă;
- ferestrele de deasupra ușilor pridvorului (de la sud și de la nord) au același tip de ancadrament, în formă de semicerc la intrados;
- ancadramentele ușilor de la pridvor sunt însă diferite, cel de la ușa de la sud este în arc în timp ce cel de la nord este drept
- ferestrele de sud și nord ale pronaosului au, de asemenea, ancadramente diferite ca formă: fereastra sud se termină la partea superioară în trei arce care au deasupra un semicerc și încă un arc de cerc, formă mai rar întâlnită; același ancadrament îl întâlnim la fereastra est a altarului și la fereastra nord a naosului; este posibil ca aceste ancadramente să fie anterioare celorlalte (poate originale, dinainte de reconstrucția lui Lăpușneanu);
- fereastra nord a pronaosului are ancadrament cu buiandrug drept care se regăsește și la ferestrele sud ale naosului
- ancadramentele ușilor dintre pridvor și pronaos și dintre pronaos și naos sunt din piatră și au aceleași caracteristici geometrice: trei torsade în arc frânt la partea superioară și cu ciucuri la partea inferioară, deasupra unui soclu curbat în plan, spre interior;
- contraforturile au lăcrimar la partea superioară prin ieșirea în consolă a lespezilor ce dau panta; un lăcrimar asemănător se găsește și aproximativ la mijlocul contraforturilor; latura contraforturilor paralelă cu zidurile bisericii este realizată din blocuri de piatră fasonată regulat;
- soclul la pridvor este mai înalt decât cel de la nava inițială și este evazat față de planul

zidurilor; brâul care marchează soclul la pridvor este profilat;
- ocnițe la partea superioară a pereților, la nava inițială
- la interior, biserica este pictată.

Starea tehnică, din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții, potrivit legii

Până în prezent nu au fost întocmite studii de prefezabilitate sau planuri detaliate pe termen lung pentru investiția ce face obiectul prezentei documentații.

Acest important monument este în raza teritorială a Orasului Radauti. Terenul pe care este construit monumentul este proprietatea Manastirii Bogdana, înscris în Cartea Funciara nr. 1538, număr cadastral 1538.

Ansamblul nu a mai fost restaurat după anul 1970, fiind realizate doar intervenții de reparatii locale. Degradările timpului se observă la întreg obiectivul și se impun lucrări de restaurare.

Din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții conform legii 10/ 1995 (modificată cu legea 123/2007) se constată următoarele:

Cerința a) rezistență mecanică și stabilitate;

Structural biserica prezintă următoarele degradări mai importante:

1. nava centrală a bisericii este fisurată pe axa est - vest prezentând fisuri de la absida altarului până la zidurile pronaosului.
2. la nivelul podului nu există centuri de beton armat perimetrice sau transversale pe ziduri ceea ce a dus la desprinderea de nava a pridvorului Lapusneanu și fisurare a calotei acestuia.

Conform expertizei tehnice:

La fațadele sud și est:

- fisuri și crăpături de dislocare între pridvorul adăugat și nava inițială, pe partea dinspre est a contrafortului

- fisuri pe direcția golurilor de ușă și fereastră, suprapuse de la intrarea în biserică; fisura a apărut pe marginea ancadramentelor și s-a extins în cheia ferestrei și în marginea parapetului dintre goluri; ancadramentul de piatră al ușii este ciobit;

- fisuri în dreptul ferestrei pronaosului

- fisuri probabile în soclu, în prezent reparate

- infiltrații de umiditate în pereții altarului

La fațadele nord și vest

- infiltrații de umiditate în pereți

- fisură în dreptul golului de fereastră din pronaos

- dislocare între peretele pridvorului și cel al navei, la fața dinspre vest a contrafortului

- crăpătură între golul de ușă și cel de fereastră la pridvor

- fisură între blocurile fasonate și zidărie, la colțul de nord-vest

- ancadramentul ferestrei vest este ciobit, cu blocuri desprinse.

La interior, altar și naos

- posibile fisuri și crăpături vechi, reparate în prezent, în bolta golului de fereastră est

- fisură vizibilă la cheia unui arc transversal dintre bolți

- posibile fisuri în cheile unor bolți transversale; fisurile nu sunt clar vizibile dar zone de pictură reparată care s-ar putea să fie fisuri mai vechi;

- blocuri dislocate din ancadramentul ușii dintre naos și pronaos

- reparații cu mortar de ciment la baza stâlpilor și la partea inferioară a pereților unde tencuiala de frescă s-a exfoliat datorită infiltrațiilor de apă din teren;

La interior, pronaos și pridvor

- fisuri în una din bolțile transversale

- tencuieli de reparație la baza pereților

- crăpături între golurile de ușă și fereastră la pridvor

- crăpătura se extinde până sub nașterea arcelor rotite ce susțin cupola

- fisuri în cheile arcelor longitudinale nord

- peretele de nord al pridvorului, desprins de peretele transversal al pronaosului

La interior, scara în spirală și tainițe

- șlițuri în zidărie, create pentru trecerea unor cabluri, la scară și în bolți la tainița sud

- dislocări în zidărie

- dislocări ale cheii la bolțile cilindrice, mai ales la tainița nord

La pod, extrados bolți

- dislocări de pietre la extradosul pereților (foto 140, planșa D22);

- timpanul dinspre vest a bolții centrale a naosului este străpuns

La șarpantă

- elemente din lemn degradate la baza șarpantei, în special în dreptul altarului

- căpriori ruși, cu rezemări improvizate

- popi putreziți

- învelitoare și astereală distrusă parțial de vânt în 2009

Cerinta b) securitate la incendiu;

Din punctul de vedere al securității la incendiu, construcțiile nu sunt prevăzute cu o instalație de avertizare în caz de incendiu și cu sistem de iluminat contra panicii. Clădirile nu sunt în prezent prevăzute cu dotări P.S.I precum: hidranți interiori și exteriori, stingătoare portabile, iluminat de siguranță, sprinklere, rezervă de apă de incendiu. În conformitate cu normativul P118, clădirile trebuie modernizate pentru a fi în concordanță cu legislația actuală.

Cerinta c) igienă, sănătate și mediu înconjurător

Lipsa unei ventilații corespunzătoare a spațiului interior la nivelul spațiilor interioare contribuie la un microclimat necorespunzător cerințelor de confort.

Cerinta d) siguranță și accesibilitate în exploatare;

Elementele de siguranță pentru evitarea caderii și alunecării utilizatorilor sunt degradate. Instalația electrică interioară este uzată.

Cerinta e) protecție împotriva zgomotului;

În clădire nu se produc activități care generează zgomot puternic.

Cerinta f) economie de energie și izolare termică.

Manastirea Bogdana se afla sub incidența Legii nr. 372/13 decembrie 2005 privind

Performanța energetică a clădirilor (MO nr. 1144/19 dec. 2005).

În Art.8. din această lege se precizează următoarele:

„Cerințele stabilite în metodologie nu se aplică următoarelor categorii de clădiri:

Clădiri și monumente protejate care fac parte din zone construite protejate, conform legii, fie au valoare arhitecturală sau istorică deosebită, carora, dacă li s-ar aplica cerințele, li s-ar modifica în mod inacceptabil caracterul ori aspectul exterior”

Cerințele la care face referire Legea sunt stipulate în Ordinul nr. 691 din 10 aug. 2007 al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor (MO nr. 695 din 12 aug. 2007).

Acestea sunt cerințe de performanță energetică minimă impuse clădirilor și urmăresc:

- Asigurarea rezistenței termice corectate, minim admisibile, ale elementelor de construcție ale clădirii.

Nu se aplică în acest caz.

- Asigurarea temperaturilor minime pe suprafața interioară a elementelor de construcție pentru evitarea riscului de condens.

Nu se aplică în acest caz.

- Asigurarea valorilor normate pentru iluminatul interior natural/artificial.

Nu se aplică în acest caz

- Asigurarea temperaturilor interioare și a debitului minim de aer proaspăt.

Nu se aplică în acest caz.

Cerinta g) utilizare sustenabilă a resurselor materiale

Monumentul este construit, în întregime, din materiale naturale, locale, ecologice, regenerabile precum piatra și lemn. Caramida și dranita folosite în intervențiile de restaurare din secolele trecute este produsă în ateliere din zonă.

Toate materiile prime și secundare folosite sunt compatibile cu mediul înconjurător.

Intervențiile de restaurare sunt, în sine, intervenții de reutilizare și reciclare a materialelor de construcție și a părților componente construcțiilor.

În timp, biserică a suportat numeroase intervenții, ultima fiind cea din anii 1970, cea care a schimbat parte din elementele de șarpantă și învelitoarea de tablă. Din fericire aceste intervenții nu au alterat calitățile patrimoniale, arhitecturale și artistice ale bisericii.

În prezent biserică Bogdana necesită intervenția de urgență a specialiștilor pentru a-i reda integritatea structurală și a-i asigura conservarea prin îndepărtarea factorilor de deteriorare interiori și exteriori, ca și refacerea detaliilor originare de protecție – acoperis, streasina, învelitoare, tencuieli ș.a.

Starea de degradare în care se găsește monumentul se datorează nu numai motivelor firești cauzate de vârsta și mediu natural, ci în mod pregnant și evident, această gravă depreciere a fost și este provocată de acțiunile nepricepute petrecute în timp. Toate intervențiile ce au avut

loc nu s-au ocupat de creșterea rezistenței bisericii, care numai datorită calitatilor sale constructive a rezistat în picioare până astăzi

- Tema de proiectare – realizarea PTh + DDE + DTAC + Documentații obținere acorduri + avize, în conformitate cu DALI existent care stabilește următoarele intervenții:
Pentru o înțelegere facilă a lucrărilor ce se vor întreprinde la acest obiectiv s-a propus următoarea structurare a întregului ansamblu pe obiecte:

Obiectul 1 – Biserica Sf. Nicolae (C1)

Obiectul 2 – Clopotnița (C2)

Obiectul 3 – Muzeu (C10)

Obiectul 4 – Amenajarea terenului

Obiectul 4.1. – Amenajări peisagistice- obiect conex

Obiectul 4.2. - Drenuri

Obiectul 5- Asigurarea utilitatilor

Obiectul 6- Iluminat arhitectural: obiect conex

Pe teren se mai găsesc și alte corpuri de clădire care NU face obiectul prezentei documentații: C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C11 (clădiri anexa neclasate ca monumente istorice în cadrul ansamblului.

Investiția include măsuri de susținere a colectării selective a deșeurilor, de creștere a gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor și gestionare corespunzătoare cu respectarea principiilor strategice și a minimizării impactului asupra mediului și sănătății umane

Obiectul 1 – Biserica Sf. Nicolae (C1)

Lucrări de arhitectură

Proiectul de arhitectură propune realizarea următoarelor lucrări cu scopul de a asigura conservarea și protecția monumentului.

Toate intervențiile noi se vor realiza în spiritul monumentului, respectiv finisaje, tehnologii și materiale apropiate de cele originale care și-au dovedit, în timp, durabilitatea.

În acest scop se vor utiliza toate mijloacele moderne care stau la dispoziția proiectanților și constructorilor.

Pe tot parcursul lucrărilor se efectuează proceduri de cercetare - arheologică, structurală, arhitecturală, componente artistice și tehnice.

Avem speranța că aceste operații să asigure conservarea stării actuale a monumentului, stopând degradările, înlăturând cauzele acestora, readucând monumentul, pe cât posibil la starea sa inițială, în condițiile menținerii sale în exploatare.

A. Refacere învelitoare și șarpanta

- se va executa un acoperis de proiectie provizoriu
- se va desface în totalitate învelitoarea din tablă, inclusiv stratul suport
- se va desface în totalitate șarpanta
- se vor executa lucrările de consolidare de la nivelul aticului (centuri)
- se va executa o șarpanta nouă pe întreaga navă cu păstrarea cotei de coama și structurarea ei cu evidențierea (tradițională) a compartimentelor interioare ale bisericii – navă și altar;
- streșina va fi lăta și executată cu componente aparente din lemn de stejar
- acoperisul navei va marca compartimentarea interioară a bisericii.
- se va biocida și ignifuga șarpanta
- toate componentele din lemn se tratează. Cele aparente vor fi acoperite cu trei straturi de ulei de înfiert;
- se va reface sistemul de acoperis ventilat: astereala și caroiaj de sipci
- se montează o învelitoare nouă din sită „în cioc de rata”, cu profil de rupere a picăturii din tablă de cupru
- ignifugarea și tratarea antifungică a șitei se va face prin imersie, înainte de montarea ei
- învelitoarea din sită nu se va impregna cu ulei de transformator. Se vor folosi soluții moderne, tesatate, care vor permite ca, prin impregnarea acesteia, durata de viață să crească semnificativ, la peste două decenii.
- zonele accesibile păsărilor, la streșină, vor fi protejate cu plase speciale din fire transparente și cât mai puțin vizibile, care să le împiedice cuibărirea. Excrementele păsărilor pot provoca daune importante monumentelor istorice din lemn, permițând diluarea resturilor în apa din precipitații și scurgerea pe pereți.
- realizarea învelitorii se va face doar cu materiale de calitate și având o formă identică cu

originalul, având grijă la executarea corectă a schimbărilor de pantă.

B. Soclu si fatade

- se vor tasela elementele de piatra degradate
- se vor curata si trata toate elementele din piatra (biocidare, hidrofugare)
- dupa decaparea tencuielilor exterioare de ciment, acolo unde ele sunt, se va aplica tencuiala din var gras, nisip bine cernut si spalat, calti tocati si oxid - pe soclu se aseaza cu rosturi pline "la fata", iar in elevatie se aplica subtire "cu manusa";

C. Ancadramente si tamplarie

- ancadramentele de piatra ale golurilor se curata si se trateaza;
- tamplaria ferestrelor navei va fi din lemn de stejar stratificat cu geam termoizolant cu o foaie din sticla mata, spre exterior se vor monta grile metalice de protectie;
- usa de intrare si cea dintre pridvor si pronaos se vor restaura;

D. Trotuar perimetral si rigola

- se reface trotuarul in jurul bisericii cu dalele de piatra recuperate si completate, lasand slit de ventilatie la soclu si montand rigola la noua picatura;
- se propune un dren pe conturul trotuarului, pentru protectia bisericii impotriva apelor subterane.

E. Pardoseli interioare

- se va desface sistemul de incalzire existent- total impropriu unui monument istoric pictat
- se vor desface cu grija pardoselile interioare sub stricta supraveghere arheologica
- se vor executa un sistem de pardoseala climatica
- suprafata de calcare va fi din dale de piatra
- perimetral se va executa un slit de aerare

Lucrari de consolidare

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari de ordin structural:

- realizarea unui sistem de centuri pe coronamentul zidurilor, în pod, în scopul de a prelua eforturile de întindere din structură provocate de tasările inegale ale terenului de fundare și care să asigure indeformabilitatea bolților și a arcelor; de aceste centuri se fixează structura șarpantei care trebuie refăcută;
- restabilirea continuității zidăriei prin injectarea fisurilor și reșeserea zonelor dislocate cu tehnici și materiale aprobate de arhitect și de restauratorul picturii;

Lucrari de instalatii

A. Incalzire

- se va desface sistemul de incalzire existent cu corpuri statice - total impropriu unui monument istoric pictat, avand portiuni partial nefunctionale
- se va executa un sistem de incalzire prin pardoseala si se va alimenta cu agent termic de la centrala termica cu sursa geotermala amplasata la nivelul subsolului in obiectul 3 (Casa Parohiala)

B. Instalatii electrice

Instalatia electrica de iluminat normal si prize

Instalatia electrica de iluminat normal si prize se va executa corespunzator necesitatilor functionale de cult religios si a celor de punere in valoare a componentelor decorative si arhitecturale.

In același timp instalatia electrica va trebui sa respecte conditiile impuse de categoria de mediu, de clasa, de importanta si in primul rand de caracterul de monument istoric si de arta(in special de prezenta componentelor decorative, pictura in fresca, ancadramente de piatra, mobilier, coloane si capiteluri, etc.).

Instalatie de iluminat de evacuare

Pentru asigurarea iluminatului de evacuare se va executa un circuit electric de alimentare a unui luminobloc cu baterii uscate montate in biserica in dreptul usii de acces din exterior. Nu se vor executa slituri in pereti si se vor folosi traseele existente

Instalatia de protectie contra electrocutarii va fi racordata la o priza de pamant artificiala. Lucrarile suplimentare pentru priza de pamant executate in incinta se vor face fara deteriorarea trotuarului sub supravegherea arheologica.

Instalatii electrice de curenti slabi

- se vor executa sisteme de avertizare in caz de incendiu- centrala si senzori si bariere de fum (fara fir) cu agrement de la institutiile abilitate
- se vor executa sisteme de avertizare in caz de efracție- centrala si senzori (fara fir) cu

agrement de la institutiile abilitate

- se va executa un sistem de sonorizare ambientala atat in interiorul lacasului cat si in exteriorul acestuia

Lucrari de restaurare pictura

Ca rezultat al studiului general al suprafetei pictate, al investigatiilor si cercetarii, se propun urmatoarele:

A. La nivel de zidarie

- indepartarea mortarelor de reparatie necorespunzatoare din lacune si fisuri, curatarea lacunelor si fisurilor de diverse depuneri si pulberi, plombarea/ teserea lacunelor/ crapaturilor/ fisurilor, montare stuturi

B. La nivelul stratului de culoare

- preconsolidarea stratului de culoare degradat sub diferite forma (pulverulenta/ solziri/ pante de acoperis)
- indepartarea depunerilor de mortare aflate pe stratul de culoare cu suport rezistent, a corpurilor straine.
- indepartarea repictarilor in tempera si interventiilor in ulei
- curatarea depunerilor neaderente, a depunerilor aderente durizate prin carbonatare, a suprafetelor grase (ceara, uleiuri de candela, parafina)
- extragerea depunerilor saline de suprafata- voaluri, si/ sau cruste
- indepartarea sarurilor solubile prin mijloace mecanice si chimice, consolidare prin tratamente minerale (hidroxid de bariu/ oxalat de amoniu)
- indepartarea suprapunerilor de mortare de reparatie
- tratamentul lacunelor neintegrabile
- integrarea lacunelor/ eroziunilor stratului de culoare ai ale patinei, prin metoda velatura si rittocco
- integrarea lacunelor profilate in tehnica tratteggio

B. La nivelul stratului suport

- asigurarea profilactica a marginilor
- curatarea marginilor stratului suport din lacune si fisuri
- indepartarea mortarelor sau a materialelor necorespunzatoare ale interventiilor anterioare
- impregnarea stratului suport friabil (margini si suprafata)
- chituirea marginilor fracturate, a fisurilor si lacunelor profunde in campul picturii murale
- chituirea lacunelor propunde si a fisurilor la nivel arriccio/ intonaco
- consolidarea prin injectare
- tratament asupra agentilor biologici

Obiectul 2 – Clopotnita (C2)

Lucrari de arhitectura

A. Refacere invelitoare si sarpanta

- se va desface in totalitate invelitoarea din tabla, inclusiv stratul suport
- se va desface in totalitate sarpanta
- se vor executa lucrarile de consolidare de la nivelul aticului (centuri)
- se va executa o sarpanta noua
- streasina va fi lata si executata cu componente aparente din lemn de stejar
- se va biocida si ignifuga sarpanta
- toate componentele din lemn se trateaza. Cele aparente vor fi acoperite cu trei straturi de ulei de in fiert;
- se va reface sistemul de acoperis ventilat: astereala si caroiaj de sipci
- se monta o invelitoare noua din tabla de cupru cu falturi orizontale dese, cu profil de rupere a picaturii din tabla de cupru

B. Pereti

- se vor desface in totalitate tencuielile interioare si exterioare pe baza de ciment
- se vor plomba zidariile de piatra atat la interior cat si la exterior
- se vor biocida zidariile afectate de umiditate si atac biologic
- dupa decaparea tencuielilor exterioare de ciment, acolo unde ele sunt, cu exceptia primului nivel, la exterior se va aplica tencuiala din var gras, nisip bine cernut si spalata, calti tocati si oxid. ". Se va aplica subtire "cu manusa";

- la primul nivel si pe soclu piatra va fi rostuita cu rosturi pline "la fata"
- la interior, se vor desface toate tencuielile, se va ploma zidaria si se va aplica tencuiala din var gras, nisip bine cernut si spalat, calti tocati si oxid.

B. Pardoseli

- se vor desface in totalitate pardoselile interioare
- se va desface planseul de lemn de la cota +1,64 (nivelul de sub bolta)
- se vor reface pardoseile din lespezi de piatra

C. Tamplarie

- se vor desface si inlocui usile si ferestrele cu lemn stratificat de stejar
- se va repara esafodajul din lemn al clopotelor

D. Trotuar perimetral si rigola

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante

E. Scara

- se va repara scara in spirala cu trepte din lemn

Lucrari de consolidare

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari de ordin structural:

- injectarea în masă a zidăriei cu mortar de var hidraulic natural;
- înlocuirea planșeului cu stâlpi din beton armat de peste demisol cu un planșeu din beton armat cu centuri înglobate în zidurile groase ale turnului; suprabetonarea bolților din zidărie de la cotele +3.68 și +6.80;
- realizarea unei centuri din beton armat pe coronamentul zidurilor pentru a asigura compatibilitatea deplasărilor zidurilor și pentru ancorarea corespunzătoare a șarpantei;

Lucrari de instalatii

Instalatia electrica de iluminat normal si prize

Instalatia electrica de iluminat normal si prize se va executa corespunzator necesitatilor functionale de cult religios si a celor de punere in valoare a componentelor decorative si arhitecturale.

In acelasi timp instalatia electrica va trebui sa respecte conditiile impuse de categoria de mediu, de clasa, de importanta si in primul rand de caracterul de monument istoric si de arta (in special de prezenta componentelor decorative, pictura in fresca, ancadramente de piatra, mobilier, coloane si capiteluri, etc.).

Instalatie de iluminat de evacuare

Pentru asigurarea iluminatului de evacuare se va executa un circuit electric de alimentare a unui luminobloc cu baterii uscate montate in biserica in dreptul usii de acces din exterior. Nu se vor executa slituri in pereti si se vor folosi traseele existente

Instalatia de protectie contra electrocutarii va fi racordata la o priza de pamant artificiala. Lucrarile suplimentare pentru priza de pamant executate in incinta se vor face fara deteriorarea trotuarului sub supravegherea arheologica

Obiectul 3 – Muzeu (C10)

Lucrari de arhitectura

Se propune schimbarea destinatiei din casa parohiala (sediul administrativ) in muzeu.

A. Refacere invelitoare si sarpanta

- se va desface in totalitate invelitoarea din tigla, inclusiv stratul suport
- se va desface in totalitate sarpanta
- se vor executa lucrarile de consolidare de la nivelul aticului (centuri)
- se va executa o sarpanta noua cu volumul identic cu cel existent
- se va biocida si ignifuga sarpanta
- se va reface sistemul de acoperis ventilat: astereala si caroiaj de sipci
- se monta o invelitoare noua din tigla
- se vor monta jgheaburi si burlane din tabla de cupru
- la nivelul podului se va realiza o termoizolatie din saltea de vata minerala protejata cu podina de lemn

B. Pereti

- se vor desface anumiti pereti de compartimentare conform indicatiilor de pe planse

- se vor umple anumite goluri conform indicatiilor de pe planse
- se vor desface in totalitate tencuielile interioare si exterioare pe baza de ciment
- se vor plomba zidariile de caramida atat la interior cat si la exterior
- se vor biocida zidariile afectate de umiditate si atac biologic
- atat la interior cat si la exterior, se va aplica tencuiala pe baza de var hidroizolant natural si vopsitorii pe baza de var
- la soclu se va aplica tencuiala de asanare pe baza de var
- se va realiza o bariera orizontala contra ascensiunii apelor prin capilaritate prin injectari cu microemulsii siliconice
- se vor executa compartimentari usoare in vederea realizarii de grupuri sanitare pentru vizitatori si pentru persoane cu dizabilitati

B. Pardoseli

- se vor desface in totalitate pardoselile interioare
- se vor reface straturile suport pentru pardoselile interioare, inclusiv cu termoizolatie
- se vor executa pardoseli noi din parchet de lemn stratificat finisate cu lac mat
- in holul de intrare se va executa o pardoseala din dale de piatra de vama
- in grupurile sanitare se vor executa pardoseli din gresie ceramica

C. Tamplarie

- se vor desface si inlocui usile si ferestrele cu lemn stratificat de stejar

D. Trotuar perimetral si rigola

- se vor desface trotuarele perimetrare si rigolele
- se vor reface din piatra de vama pe straturi drenante
- se va executa o rampa de acces pentru persoane cu dizabilitati

E. Scara

- se va repara scara de acces la subsol si in pod

Lucrari de consolidare

In baza expertizei tehnice se propun urmatoarele lucrari de ordin structural:

- injectarea fisurilor și reșeserea zonelor dislocate pentru restabilirea continuității zidărilor;
- consolidarea fundațiilor din cărămidă cu centuri din beton armat, de o parte și alta a acestora; injectarea în masă a fundațiilor din zidărie de cărămidă cu mortar de var hidroizolant natural;
- consolidarea zidurilor cu lamele din beton armat înglobate în grosimea pereților și ancorate la nivelul fundațiilor în elementele noi de consolidare;
- execuția unui planșeu din beton armat care să asigure compatibilitatea deplasărilor zidurilor și pentru a asigura rezemarea corespunzătoare a șarpantei;

Lucrari de instalatii

A. Incalzire

Se va executa un sistem de incalzire si racire cu ventilconvectori alimentate cu agent termic de la centrala termica cu sursa geotermala amplasata in subsol. Tevile de alimentare vor fi de tip PPR iar colectarea condensului se va face cu teava de tip PP. Ventilconvectorii vor fi comandati prin intermediul termostatelor de ambianta. In grupurile sanitare se vor monta radiatoare tip portprosop.

B. Instalatii electrice

Alimentarea cu energie electrica a obiectivului se va realiza dintr-un bransament electric amplasat la limita de proprietate.

Tabloul general va fi echipat cu aparatura de comutatie, protectie si comanda, cu fiabilitate ridicata. Intreruptoarele automate pentru intrare vor fi de tip debrosabil.

Contorizarea energiei electrice consumata de acest obiectiv se va face in conformitate cu avizul de racordare al furnizorului de energie electrica.

Instalatii electrice de iluminat si prize

Iluminatul artificial, se va realiza cu corpuri de iluminat economice tip LED pentru o diminuare a consumurilor energetice.

Nivelele de iluminare vor fi cuprinse intre 50 si 300lx si au fost stabilite in conformitate cu normele in vigoare, potrivit cu destinatia fiecarei categorii de incaperi, pentru a se asigura confortul utilizatorilor si siguranta in exploatare.

Comanda iluminatului se va realiza cu intreruptoare sau comutatoare.

Se vor prevedea prize bipolare cu contact de protectie pentru uz general in aproape toate incaperile.

Prizele bipolare, vor fi pentru montaj ingropat sau aparent, in functie de tipul instalatiilor.

Instalatiile electrice de iluminat si prize se vor executa cu cabluri nearamate cu conductoare din cupru

tip CYY sau echivalent, pozate ingropat in tencuiala.

Instalatii electrice de forta

Instalatiile electrice de forta, cuprind alimentarea cu energie electrica a tuturor receptoarelor de forta. Pentru receptoarele care au tablouri proprii de comanda si automatizare, se vor executa numai coloanele de alimentare cu energie electrica.

Instalatiile electrice de forta se vor executa cu cabluri cu conductoare din cupru nearmate tip CYY si armate tip CYAbY sau echivalente, pozate aparent sau ingropat.

Instalatii electrice de forta

Pentru protectia contra electrocutarii se va folosi ca masura principala de protectie – instalatia de legare la nulul de protectie, prin conductoare de cupru special prevazute in circuitele de alimentare, conform STAS 12604/4 – 89. Aceste conductoare/cabluri se vor lega in tabloul respectiv la borna speciala de nul iar la aparat, la borna cu care acesta este prevazut in acest scop. La prizele cu contact de protectie conductoarele se racordeaza la bornele speciale ale acestora. In tablourile principale de distributie bornele de nul de lucru si nul de protectie vor fi racordate la instalatia de legare la pamant.

Conform STAS 12604/5 – 90, ca masura suplimentara de protectie, se va utiliza instalatia de legare la pamant ca protectie contra tensiunilor de atingere accidentala a carcaselor echipamentelor electrice (care in mod normal sunt izolate). Aceasta instalatie se compune din centura interioara de impamantare din cladiri, din conductoarele de legare la pamant si din priza de pamant. Centura interioara de impamantare si conductoarele de legare la pamant se vor realiza din platbanda de otel – zincat 25x4 mm.

Instalatiia de protectie prin legare la pamant va fi de tip TN-S, separarea conductorului PE de conductorul N realizandu-se la bara de nul a tabloului general de distributie. Toate circuitele electrice vor fi echipate cu conductor PE. Tabloul general de distributie (prin bareta PEN) se va lega suplimentar la priza de pamant a postului de transformare cu platbandă OL-Zn 25x4 mm.

Priza de pamant

Priza de pământ trebuie să aibă o rezistență de dispersie de cel mult 1 ohmi. Dacă la măsurători se găsește o valoare mai mare de 1 ohm se vor adăuga țărugi și platbandă până ce valoarea măsurată scade sub cea prescrisă.

Instalatia de protectie contra trasnetului

Instalatia de paratrasnet are rolul de a proteja cladirea contra efectelor rezultate in urma descarcarilor atmosferice.

Pentru protectia cladirii impotriva descarcarilor atmosferice, se va prevedea un captator electronic tip PDA, care se va monta pe catarg telescopic pe acoperisul cladirii.

Coborarile instalatiei de paratrasnet la priza de pamant, se vor executa de la nivelul terasei (atic) pana la priza de pamant, cu platbanda OLZn 25x4mm montata in interiorul stalpilor din beton armat.

La montarea echipamentului de protectie contra trasnetului se vor lua in considerare conditiile de montaj impuse de furnizorul acestuia. Sistemul de protectie împotriva loviturilor de trăsnet va fi conceput conform normei I7-2011.

C. Instalatii sanitare

Sursa de apa potabila va fi un put de apa prevazut cu hidrofor, ce va asigura atat necesarul pentru apa calda menajera cat si pe cel de apa rece. Legatura dintre put si casa se va face prin intermediul unei conducte din PEHD montata ingropat la o adancime de 1m in strat de nisip de 15cm.

Prepararea apei calde menajere va fi realizata cu ajutorul unui boiler prevazut cu serpentine alimentata de la pompele de caldura si cu rezistenta electrica.

Alimentarea cu apa rece si apa calda a diversilor consumatori din interiorul imobilului se va face printr-o retea arborescenta realizata cu teava din polietilena reticulata (PeX-A) sau multistrat si va fi montata in sapa. Pe traseul intre distribuitorul de apa rece si apa calda si consumator nu se admit imbinari de tip mecanic.

Evacuarea apelor menajere se va face catre o statie de epurare prevazuta cu dren amplasata in exteriorul cladirii prin intrermediul unui traseu de canalizare din teava de PVC ingropat la o adancime de minim 0.7m in strat de nisip de 25cm.

Se vor monta deasemeni hidranti interiori

Obiectul 4 – Amenajare peisagistica: obiect conex

4.1. Amenajare peisagistica- obiect conex

- se vor desface toate trotuarele si aleile din dale de piatra

- se va realiza sistematizarea verticala a intregii incinte cu asigurarea pantelor necesare pentru evacuarea apelor in exterior
- se vor desface si reface trotuarele perimetrare si rigolele din piatra de vama pe straturi drenante cu panta necesara evacuarii apelor din precipitatii catre exteriorul incintei. Tot sistemul de preluare a apelor va fi asigurat la suprafata, prin rigole
- se vor amenaja spatii verzi (gazon) si se vor planta arbori

4.2 Drenuri

- Se va realiza un sistem de drenuri pentru a prelua umiditatea in exces din teren sistemul fiind destinat obiectelor din cadrul proiectului

Obiectul 5 – Asigurarea utilitatilor

- Sursa de apa va fi un put forat la adancime unde se va monta o pompa submersibila.
- Distributia apei se va face prin teava PEHD ingropata la o adancime de 1 m avand protectie un pat de nisip de 15 cm. Se va monta folie avetizoare pentru a se evita deteriorarea tevilor in cazul unor eventuale alte lucrari.
- Se va executa un rezervor de apa subteran cu volumul de 60 de metri cubi prevazut cu o statie de pompare. Sistemul va avea ca sursa back up un grup electrogen montat in exterior.
- se va realiza un schimbator de caldura cu pamantul (sistem geotermal) in sistem deschis pentru a asigura agentul termic necesar incalzirii si racirii spatiilor. Acesta se va realiza in imediata vecinatate a locului de amplasare a pompei de caldura, iar din distribuitorul acesteia se va realiza teava de alimentare pentru fiecare obiect al proiectului in parte

Obiectul 6 – Iluminat arhitectural: obiect conex

Se vor monta proiectoare cu LED, economice pentru a realiza iluminatul arhitectural pentru biserica, pe toate laturile, acestea vor pune in evidenta, prin temperatura de culoare aleasa, elementele deosebite ale fatadelor obiectului vizat. Traseele electrice de alimentare se vor realiza ingropat prin cabluri de tip CYABY protejate prin strat de nisip si folie avetizoare.

Termenul de realizare a documentatiilor: PTh + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri, avize, este de 30 de zile de la semnarea contractului de achizitie servicii.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	
Obiect(e) suplimentar(e)	Nu este cazul	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)

da nu

II.1.8) Impartire in loturi

da nu

Ofertele se depun pe:

Un singur lot

Unul sau mai multe

Toate loturile

Alte informatii referitoare la loturi:

II.1.9)

Vor

fi

acceptate

variante

(oferte

alternative)

da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul :

Proiect tehnic + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri, avize vor fi elaborate in

conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

Valoarea totala estimata a contractului servicii (fara TVA)este de **360.000 lei** (fara TVA) (in conformitate cu devizul general intocmit de proiectant).

II.2.2) Optiuni (*dupa caz*) nu este cazul

da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni:

Durata elaborarii documentatiilor tehnice: Proiect tehnic + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri, avize, este de 30 de zile de la semnarea contractului.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

1. Constituirea garanției de buna execuție este obligatorie.
2. Cuantumul garanției de buna execuție va fi de 5 % din prețul contractului. Pentru IMM-uri, valoarea garanției de buna execuție este de 2,5 % din prețul contractului. În acest sens ofertanții vor trebui sa completeze declarația IMM- **Formularul nr. 17**.
3. Constituirea garanției de buna execuție se face în termen de 3 zile lucratoare si se poate realiza astfel:
 - printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract.
 - prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până ia concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității bancare, cât și de unitatea unitatea bancara la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.
4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

5. Restituirea garanției de bună execuție se va realiza astfel: la finalizarea perioadei de aplicabilitate a contractului, respectiv 14 zile de la încheierea procesului verbal de la terminarea lucrărilor.
 Nota: Perioada de aplicabilitate a contractului, este cea cuprinsă între data semnării acestuia și data recepției la terminarea lucrărilor de execuție, care au făcut obiectul contractului de proiectare.
 Pentru scrisoarea de garanție de bună execuție se va folosi modelul **Formular nr. 19**, sau un model similar agreed de către instituția financiară (banca, societate de asigurări)

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- Fonduri europene : POR 2014-2020, Axa Prioritară 5/, Prioritatea de investiție 5.1. “Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural”;
- Surse proprii: Manastirea Bogdana;

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)

1. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune candidatura sau oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.
2. Asocierea va fi legalizată în cazul ofertei declarate câștigătoare, înaintea semnării contractului de lucrări.
3. La momentul depunerii ofertelor se solicită prezentarea acordului de asociere (conf. model secțiunea Formulare)

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)

da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

- Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 427/24.04.2016 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de solicitanții privați de finanțare din instrumente structurale 2014-2020, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.
- HG 28/ 2008 privind aprobarea conținutului – cadrul al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.
- Cerințele Ghidului de Finanțare aferent Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de Investiție 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.
- Ordinul 2314/2004 Ministerului Culturii și Cultelor privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată;
- Dispoziția M.C.C. nr. 4300/VN din 03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării;
- Toate actele legislative cu relevanță în domeniu.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

În cazul unei asocieri, cerințele privind situația personală trebuie îndeplinite și dovedite de fiecare asociat.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

<p><u>Cerința nr. 1: Declarație privind eligibilitatea</u></p> <p>Ofertantul NU a fost condamnat în ultimii 5 ani prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Declarație privind eligibilitatea - Formularul nr. 3 – în original. Încadrarea în situația prevăzută în Declarația privind eligibilitatea atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului.</p> <p>b.Prezentare cazier fiscal al agentului economic, valabil la data limita de depunere a ofertelor (în original/copie legalizata/copie conform cu originalul). Nota: În cazul ofertantului clasat pe primul loc, înainte de a fi declarat câștigător, se va solicita prezentarea documentului în original sau copie legalizată (dacă ofertantul nu a prezentat initial documentul în această formă).</p>
<p><u>Cerința nr. 2: Declarație privind situația personală a ofertantului</u></p> <p>Ofertantul NU se află în următoarele situații:</p> <p>a) a intrat în faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;</p> <p>b) nu și-a îndeplinit obligatiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p> <p>c) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</p> <p>d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;</p> <p>e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către achizitor, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Declarație privind situația personală a ofertantului - Formularul nr. 4 – în original.</p> <p>b. Certificate eliberate de autoritățile publice competente, care să ateste faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul general consolidat /bugetul local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare – în original / copie legalizata/ copie conform cu originalul). Încadrarea în una din situațiile prevăzute în Declarația privind situația personală atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului.</p> <p>Nota:</p> <p>1) <input type="checkbox"/> Din certificatele prezentate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor, cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plata de către organele competente și în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora.</p> <p>2) Certificatele fiscale se vor prezenta doar pentru punctul/punctele de lucru implicate în derularea contractului.</p> <p>3) <input type="checkbox"/> Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente similare, în conformitate cu legislația țărilor în care sunt înregistrați, din care să rezulte lipsa datoriilor. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autenticată de către un traducător autorizat, în limba română.</p> <p>4) Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta o declarație pe propria răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din care să reiasă că în cazul în care este declarat câștigător ofertantul își va deschide punct de lucru pe teritoriul României.</p> <p>5) În cazul ofertantului clasat pe primul loc, înainte de a fi declarat câștigător, se va solicita prezentarea documentului în original sau copie legalizată (dacă ofertantul nu a prezentat initial documentul în această formă).</p>

<p><u>Cerința nr. 3:</u></p> <p>Operatorii economici vor certifica faptul că participarea este făcută în concordanță cu <u>regulile de concurență</u> și nu se află în situația unui <u>conflict de interese</u>.</p> <p><u>Nota:</u> Declarația se aplică și pentru subcontractanți.</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Declarație privind conflictul de interese conform prevederilor art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare - Formularul nr. 6 + anexa – în original.</p> <p>Ofertanții vor trebui să aibă în vedere obligația de a nu se afla în situația unui conflict de interese, după cum este definită de legislația națională, cu următoarele persoane:</p> <p>a) Reprezentanții legali ai achizitorului:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ PIMEN SUCEVEANUL, în calitate de Arhiepiscop Sucevei și Radautilor ■ Dragomir Ioan, împuternicit conform Împuternicire nr. 1135 din 21.04.2016 <p>b) Persoanele cu funcție de decizie din cadrul achizitorului în ceea ce privește organizarea, derularea, finalizarea procedurii de atribuire:</p> <p>Comisia de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Dragomir Ioan –președinte (cu drept de vot) ■ Pojoga Bogdan - membru ■ Lichi Ioan - membru
<p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p> <p><i>În cazul unei asocieri, cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie îndeplinite și dovedite de fiecare asociat, pentru partea din contract care îi revine.</i></p>	
<p><u>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</u></p>	<p><u>Modalitatea de îndeplinire</u></p>
<p><u>Cerința nr. 4:</u></p> <p>Capacitatea de exercitare a activității profesionale:</p> <p>1. Se va prezenta Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • precizarea reprezentanților legali, acționarilor, conducerii (în vederea verificării unui conflict de interese) • domeniul de activitate (trebuie să se regăsească codurile CAEN corespunzătoare activităților prestate în cadrul contractului) 	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul social al ofertantului – <i>în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul.”</i></p> <p>Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p><u>Nota:</u></p> <p>1) În cazul ofertantului clasat pe primul loc, înainte de a fi declarat câștigător, se vor solicita prezentarea Certificatului Constatator eliberat de Oficiul</p>

	<p>Registrului Comerțului în original sau copie legalizată (dacă ofertantul nu a prezentat initial documentul în această formă).</p> <p>2) Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente similare, în conformitate cu legislația țărilor în care sunt înregistrați. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autentificată de către un traducător autorizat, în limba română.</p>
<p>III.2.2) Capacitatea economica si financiara</p> <p><i>În cazul unei asocieri, cerințele privind situația economică și financiară pot fi îndeplinite și dovedite cumulativ.</i></p>	
<p><u>Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</u></p>	<p><u>Modalitatea de îndeplinire</u></p>
<p><u>Cerința nr. 5:</u></p> <p>Valoarea medie a cifrei de afaceri globale a operatorului economic aferentă ultimilor 3 ani să fie _____ lei. (se completeaza valoarea contractului)</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Formularul de informații generale din care să rezulte că cifra de afaceri globală din ultimii trei ani este de minim _____ lei – Formularul nr. 7 – în original.</p> <p>b. Situațiile financiare din 31.12.2013, 31.12.2014 și 31.12.2015 împreună cu toate anexele acestora, sau alte documente echivalente, din care să reiasă informațiile solicitate – <i>copii lizibile având mențiunea ” conform cu originalul”</i>. Documentele prezentate pentru 2013, 2014, 2015 sunt cele vizate și înregistrate de organele competente și dovada depunerii la unitățile teritoriale ale ANAF.</p> <p>Notă:</p> <p>1) Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>
<p>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p> <p><i>În cazul unei asocieri, cerințele privind situația tehnică și profesională pot fi îndeplinite și dovedite cumulativ</i></p>	
<p><u>Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</u></p>	<p><u>Modalitatea de îndeplinire</u></p>
<p><u>Cerința nr. 6:</u></p> <p>Informații privind experiența similară: ofertantul va face dovada că a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani în valoare de cel puțin 180.000 lei, lei fără TVA, în cadrul a maxim două contracte.</p> <p>Nota : Servicii similare sunt considerate acele servicii care includ operațiuni tehnice similare celor necesare realizării prezentului</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Declarație privind lista principalelor servicii similare executate în ultimii 3 ani – Formular nr. 8 + Anexa la Formular nr.8– în original.</p> <p>b. Pentru demonstrarea experienței similare ofertanții pot prezenta orice certificate/contracte/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă ori de către clientul privat beneficiar. Din documentele solicitate mai sus trebuie să rezulte beneficiarii, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor precum și dacă serviciile au fost prestate</p>

<p>contract , executate in cadrul contract similar sau prin cumul (in cazul prezentarii a max. doua contracte) pe obiective clasificate ca monumente istorice de aceeasi grupa (A) .</p>	<p>în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit – <i>copii lizibile conform cu originalul.</i></p> <p>Nota:</p> <p>1) Termenul de 3 ani se va raporta la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>2) În situatia în care contractul a fost semnat înainte de perioada de 3 ani, se vor lua în considerare serviciile prestate si duse la bun sfârșit în perioada solicitată, si se vor avea în vedere doar serviciile prestate în aceasta perioada. Conversia din alta valută se va face la cursul mediu leu/altă valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul încheierii contractului respectiv.</p>
<p><u>Cerința nr. 7:</u></p> <p>Asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor afectate lucrării precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Declarația privind personalul responsabil pentru execuția lucrărilor, completată cu informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea acestuia - Formularul nr.10 – în original. Proiectantul general va presta servicii de proiectare numai cu <u>personal autorizat</u> potrivit legislației in vigoare <u>pentru specialitatea in care presteaza serviciul, pentru monumente istorice sau dupa caz cu atestare Ministerul Culturii.</u> Proiectantul va furniza personalul corespunzator, precum si dotarile necesare in vederea finalizarii eficiente a tuturor activitatilor solicitate in corespondenta cu specificatiile tehnice ale proiectului, in vederea realizarii obiectivelor specifice si generale ale proiectantului. Elaboratorii studiilor si cercetarilor vor trebui sa cunoasca si sa respecte legislatia in vigoare in domeniu, precum si conventiile internationale privind protejarea si conservarea monumentelor istorice la care Romania este parte.</p> <p>Seful de proiect:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Va elabora proiecte si/sau, dupa caz, va coordonatoare specialitatile care concur la realizarea proiectului; • Va fundamenta riguros, din punct de vedere stiintific si tehnic, solutiile adoptate, in accord cu cerintele stipulate in recomandarile din actele internationale din domeniul monumentelor istorice; • Va respecta avizele Ministerului Culturii si Patrimoniului National prin introducerea acestora in proiectul elaborat; • Va prezenta Ministerului Culturii si Patrimoniului National, la cererea acestuia, datele stiintifice si tehnice necesare pentru sustinerea proiectelor elaborate; • Va urmări, verifica si aproba pe santier modul de punere in executie a documentatiilor pe care le-a elaborat; • Va participa, daca este invitat, la analiza ofertelor de executie a lucrării propriu-zise;

	<ul style="list-style-type: none"> • Va semna si stampila toate documentatiile elaborate. <p>Expertii si specialistii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 sef proiect complex atestat MC; • 1 sef proiect specialitatea arhitectura si restaurare atestat MC; • 1 expert structura atestat MC; • Specialistii si expertii atestati conform normelor in vigoare vor fi singurii îndreptatiti sa elaboreze expertize, dar numai pentru specializarea in care au fost atestati, respectiv: arhitectura, structura, urbanism, studii, cercetari; • Raspund de asigurarea cerintelor impuse de doctrinele ori principiilor conservarii si restaurarii monumentelor istorice precum si de normele de restaurare stipulate in conventiile international din domeniul monumentelor istorice la care Romania este parte, atat prin stabilirea domeniilor in care este necesara abordarea studiilor si cercetarilor preliminare, cat si prin conceptele de restaurare, de la conservare si consolidare pana la punerea in valoare; • Expertii in specialitatea arhitectura coordoneaza toate specialitatile ce concura la elaborarea solutiilor de proiectare in concordanta cu recomandarile expertizelor, realizate la intocmirea DALI; • Expertii si specialistii vor certifica in faza PTh + DE ca s-au respectat solutiile de principiu continute in concluziile expertizei , precum si in avizele eliberate de Ministerul Culturii si Patrimoniului National, iar pe parcursul executarii lucrarilor si la receptia acestora, punerea in opera a proiectului; • Expertii si specialistii vor stabili specialitatile pentru care sunt necesare investigatii si verificari pentru extinderea expertizei si / sau fazele urmatoare de cercetare si proiectare. <p>Nota:</p> <p>1) Lista experților si specialistilor nu este limitativă, prestatorul fiind liber să foloseasca experții si specialistii pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea optimă a tuturor activităților și subactivităților pe care execuția lucrărilor le implică.</p>
<p><u>Cerinta nr. 8:</u></p> <p>Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a.Declarație privind partea din contract care va fi dată în subcontractare – Formularul nr. 13 – în <i>original</i>, insotita de lista subcontractantilor – Anexa la Formularul nr. 13</p> <p>Nota: Documentele referitoare la resursele tehnice si umane ale subcontractantilor declarati vor fi depuse si se iau în considerare doar pentru partea lor de implicare în</p>

sau finantare initiale.	contractul care urmeaza sa fie indeplinit.
<p>Cerinta nr. 9:</p> <p>Asocierea operatorilor economici Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. In cazul unei asocieri, capacitatea tehnica si profesionala se va demonstra prin luarea in considerare a resurselor tuturor asociatilor. Informatiile si documentele de calificare vor fi furnizate de fiecare asociat.</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>a. Acordul de asociere - Formularul nr. 15 – in original si Declartia privind informatiile despre asociati - Formularul nr. 14 – in original.</p> <p>Nota:</p> <p>1)Din acordul de asociere vor rezulta cel puțin urmatoarele informatii: - faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat fata de achizitor pentru executarea integrala a contractului de achizitie, la termen si in conditiile asumate prin acesta; - nominalizarea liderului asociatiei, a membrilor asociatiei, impreuna cu datele de identificare ale acestora; - comunicările dintre achizitor și membrii asociației cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asociației; - partea/părțile din contract care urmează să fie îndeplinită/îndeplinite de fiecare asociat în parte, inclusiv valoric și procent din valoarea contractului. - împuternicirea liderului asocierii de a semna oferta în numele asociației, precum și obligativitatea menținerii asocierii pe toată durata executării contractului.</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

Nu este cazul.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
<i>Procedura simplificata, conform Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 427/2016.</i>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concur de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire
<p>Cel mai mic pret <input type="checkbox"/></p> <p>sau</p> <p>Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic <input type="checkbox"/></p> <p><u>Analiza ofertelor</u> : Conform Ordinul Nr.427 din 24.04.2016 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de solicitantii privati de finantare din instrumente structurale 2014-2020, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari, emis de Ministerul Fondurilor Europene, analiza</p>

ofertelor se va face prin compararea ofertelor primite. Dacă se primește o singură ofertă, solicitantul poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă specificațiile tehnice elaborate. Principiile care vor sta la baza desemnării ofertantului și atribuirii contractului vor fi:

- principiul transparenței;
- principiul economicității;
- principiul eficienței;
- principiul eficacității.

Prin transparență se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii simplificate, astfel încât piața operatorilor economici să poată participa la competiție, iar procedura derulată să fie imparțială, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței, garantarea tratamentului egal și nediscriminării.

Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate.

Respectarea principiului eficienței presupune asigurarea unui raport optim între rezultatul obținut (calitate) și resursele financiare alocate.

Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

Factori de evaluare	Pondere
1. Pretul ofertei (P)	100%
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Pretul ofertei - 100 puncte - Pentru cel mai mic pret ofertat se acordă 100 de puncte, - Pentru celelalte oferte punctajul se acordă după algoritmul următor: $P(n) = (\text{Pret min} / \text{Pret}(n)) \times P \text{ max}$ Unde: P(n) – punctajul acordat pentru oferta “n” Pret min – pretul cel mai scăzut ofertat Pret(n) – pretul ofertei “n” P max – punctajul maxim ce poate fi alocat pentru pretul ofertei (100 de puncte);	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
La întocmirea propunerii tehnice se va ține cont de Caietul de sarcini, precum și prevederile întregii documentații de atribuire. Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini, în caz contrar oferta urmând a fi declarată neconformă. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea /Oferta tehnică trebuie să includă în mod obligatoriu, în caz contrar oferta urmând a fi

declarată neconforma, cel puțin următoarele:

Ofertantul va trebui să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, conform reglementărilor în vigoare la nivel național - completare și prezentare Formular nr.12. . Se va completa Formularul nr. 18, Grafic de execuție contract.

Acte normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de securitate și sănătate în muncă, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului:

a) Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

b) Hotărârea de Guvern nr. 238/2002;

c) Hotărârea de Guvern nr.1425/2006.

Pentru o ofertă cât mai apropiată de condițiile reale din teren se recomandă consultarea DALI, care se găsește la sediul autorității contractante: Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Județul Suceava, Cod postal: 725400. Pentru vizitarea amplasamentului este necesară solicitarea scrisă a operatorilor economici, în urma căreia achizitorul va organiza vizitarea amplasamentului. Se acceptă cereri de vizitare a amplasamentului cu maxim 3 zile înainte de depunerea ofertelor.

În acest sens, operatorii economici interesați vor obține acordul verbal telefonic tel 0230 156005 – Staret – Dragomir Ioan, apoi vor depune o scrisoare de intenție pe e-mail : contact@sfantulleontie.ro

La finalul vizitei se va întocmi un proces verbal.

Nota: In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligați să respecte toate cerințele, instrucțiunile, formularele, specificatiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate conform cerințelor, instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va prezenta în cadrul propunerii financiare:

a) Formularul de Ofertă – **Formularul nr. 16**

b) Modelul de contract însoțit, semnat și stampilat (cu mențiunea că ofertantul are posibilitatea de a formula amendamente la clauzele contractuale –condiții generale- , bine argumentate cu respectarea prevederilor Ordinului 427/2016) .

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA și în Euro, luându-se în considerare cursul valutar 1 euro= 4,4300 lei .

Nota:

1) In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligați să respecte toate cerințele, instrucțiunile, formularele, specificatiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate conform cerințelor, instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract.

2) Oferta va fi considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru achizitor, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita achizitorului clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Data limită de depunere a ofertelor: **16.07.2016, ora 9,00**

Data limită de deschidere a ofertelor: **16.07.2016, ora 10,00**

Adresa la care se depun ofertele: Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Județul Suceava, Cod postal: 725400

Modul de prezentare :

1. Numarul de exemplare:

- 1 exemplar **OFERTA IN ORIGINAL –plic separat**
- 1 exemplar **OFERTA IN COPIE - plic separat: COPIA 1**
- 1 CD/DVD continand propunerea financiara.

Plicurile vor fi marcate cu denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta va fi declarata intarziata.

2. Cele doua plicuri se vor introduce intr-un **plic/colet exterior**, sigilat si netransparent pe care se va marca:

adresa autoritatii contractante, denumirea achizitiei, titlul proiectului, precum si inscripționarea „**A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: 16.07.2016, ora 10,00**”.

Pe plicul exterior nu se va specifica ofertantul.

Documentele vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul legal/autorizat sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantii au obligatia de a atasa un opis al documentelor prezentate semnat si stampilat si de a numerota fiecare pagina a ofertei.

Plicului exterior i se vor atasa, intr-un plic nesigilat , documentele care însoțesc oferta dupa cum urmează:

1. Scrisoarea de înaintare a ofertei, în original – **Formular nr.1**
2. Împuternicirea de reprezentare a ofertantului in cadrul procedurii simplificate in cazul in care nu este reprezentantul legal al ofertantului (administratorul) -**Formular nr.2**
3. Copia buletinului sau a cărții de identitate pentru persoana care reprezintă operatorul economic la ședința de deschidere a ofertelor.
4. Declarația de încadrare în categoria IMM (dacă este cazul) -**Formular nr.17**

Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare pentru ca operatorii economici ofertanti sa se poata prevala de prevederile

art.16 din Legea 346/2004 cu privire la stimularea infiintarii și dezvoltarii intreprinderilor mici și mijlocii, care stabileste dreptul intreprinderilor mici și mijlocii de a beneficia de reducerea cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri și pentru garantiile (de participare și de buna executie) cerute în cadrul procedurilor de achizitii publice .

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație de atribuire.

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei:

-Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

- Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta dupa expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

- Vor fi considerate întârziate și inacceptabile ofertele care au fost depuse la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere. Acestea se vor returna nedeschise.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*)

da nu

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Regional POR 2014-2020.

<p>Tipul de finantare:</p> <p>Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural,</p> <p>Prioritatea de investitie 5.1 – „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural”.</p>										
<p>VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>)</p> <p>Modalitate de departajare ce se aplica pentru ofertele cu acelasi punctaj clasate pe primul loc: In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal dar cu oferte de pret diferit se va declara castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut. In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal si oferte de pret egale, ofertantii respectivi vor fi invitati sa depuna, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.</p>										
<p>VI.4) CAI DE ATAC</p>										
<p>VI.4.1) Utilizarea cailor de atac (<i>completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3</i>)</p> <p>Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:</p> <p>MODALITATI DE CONTESTARE A DECIZIEI ACHIZITORULUI DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE SI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIEI</p> <p>Contestatii se pot depune la sediul Achizitorului în termen de 2 zile lucratoare începând cu ziua următoare de la data comunicării rezultatului procedurii.</p> <p>Achizitorul va analiza contestatia depusa si va raspunde in termen de maximum 4 zile lucratoare. Daca contestatarul nu este multumit de solutionarea contestatiei , se poate adresa instantelor judecatoresti competente din Romania.</p>										
<p>VI.5) CALENDARUL PROCEDURII</p> <table> <tr> <td>Data publicării anunțului în ziarul local :</td> <td>05.07.2016;</td> </tr> <tr> <td>Data limita de primire a solicitărilor de clarificari:</td> <td>12.07.2016, ORA 16,00</td> </tr> <tr> <td>Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări:</td> <td>13.07.2016, ORA 16,00</td> </tr> <tr> <td>Data limita pentru depunerea ofertelor :</td> <td>16.07.2016, ORA 9,00</td> </tr> <tr> <td>Data deschiderii ofertelor:</td> <td>16.07.2016, ORA 10,00</td> </tr> </table>	Data publicării anunțului în ziarul local :	05.07.2016;	Data limita de primire a solicitărilor de clarificari:	12.07.2016, ORA 16,00	Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări:	13.07.2016, ORA 16,00	Data limita pentru depunerea ofertelor :	16.07.2016, ORA 9,00	Data deschiderii ofertelor:	16.07.2016, ORA 10,00
Data publicării anunțului în ziarul local :	05.07.2016;									
Data limita de primire a solicitărilor de clarificari:	12.07.2016, ORA 16,00									
Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări:	13.07.2016, ORA 16,00									
Data limita pentru depunerea ofertelor :	16.07.2016, ORA 9,00									
Data deschiderii ofertelor:	16.07.2016, ORA 10,00									
<p>Informare privind rezultatul procedurii: in termen de 5 zile de la data semnării contractului de achizitie, solicitantul privat va comunica tuturor ofertantilor, in scris, rezultatul procedurii simplificate.</p>										

CAPITOLUL II

CAIET DE SARCINI / SPECIFICATII TEHNICE

BENEFICIAR : Manastirea Bogdana, cu sediul in : Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Judetul Suceava, Cod postal: 725400, Tel ./ Fax: 0230 156500,
e-mail: contact@sfantulleontie.ro, CIF 7282740, cont IBAN RO22 RNCB 0241 0230 3708 0001 deschis la BCR - Sucursala Radauti;

SURSA DE FINANTARE: Programul Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural / Prioritatea de investitii 5.1 – „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural” si surse proprii Manastirea Bogdana.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

• **DATE GENERALE**

<i>Denumirea obiectivului de investitii</i>	RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA BOGDANA
<i>Amplasamentul</i>	Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Judetul Suceava, Cod postal: 725400
<i>Achizitor</i>	MANASTIREA BOGDANA

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Servicii de proiectare - elaborare PT si detalii de executie, in cadrul proiectului “RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA BOGDANA”

3. GRAFIC DE TIMP PENTRU INDEPLINIREA SARCINILOR

Durata elaborarii proiectului tehnic +DDE + DTAC si a documentatiilor pentru otinere acorduri, avize, este de 30 de zile de la semnarea contractului. Se va completa Formularul nr. 18, Grafic de executie contract.

4. SPECIFICATII TEHNICE

CERINTE:

a. **PROIECTARE (elaborare PTh + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri + avize)**

Elemente generale

Proiectul tehnic verificat, avizat si aprobat potrivit prevederilor legale reprezinta documentatia scrisa si desenata pe baza careia se executa lucrarea.

Proiectul tehnic trebuie sa fie elaborat in mod clar si sa asigure informatii complete, astfel incat solicitantul proiectului sa obtina date tehnice si economice complete privind viitoarea lucrare care va raspunde cerintelor sale tehnice, economice si tehnologice.

De asemenea, este necesar ca proiectul tehnic sa fie complet si suficient de clar, astfel incat sa se poata elabora pe baza lui detaliile de executie in conformitate cu materialele si tehnologia de executie propusa, dar cu respectarea stricta a prevederilor proiectului tehnic, fara sa fie necesara suplimentarea cantitatilor de lucrari respective si fara a se depasi costul lucrarii, stabilit in faza de oferta pentru executia lucrarilor.

Inainte de predarea documentatiei aferenta proiectului tehnic, proiectantul va verifica continutul acesteia in conformitate cu „Grila de verificare a conformitatii PT – interventii asupra monumentelor istorice”

Descrierea lucrarilor

In cadrul descrierii lucrarilor care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra urmatoarelor elemente:

- Amplasamentul
- Topografia

- Clima si fenomenele naturale specifice zonei
- Geologia, seismicitatea
- Prezentarea proiectului pe specialitati – volume , brosure, capitole,
- Devieri si protejari si utilitati afectate
- Surse de apa, energie electrica, gaze, telefon si alte asemenea pentru lucrari definitive si provizorii, caile de acces permanente, caile de comunicatii si altele asemenea
- Organizarea de santier, care trebuie sa cuprinda aspecte referitoare la demolari, devieri de retele, cai de acces provizorii, alimentatre cu apa, energie electrica, termica, telecomunicatii.
- Programul de executie a lucrarilor, graficele de lucru, programul de receptie;
- Trasarea lucrarilor
- Protejarea lucrarilor executate si a materialelor din santier
- Antemasuratoarea
- Laboratoarele contractantului (oferantului) si testele care cad in sarcina sa
- Curatenia in santier
- Masuri de protectia mediului precum si alte elemente referitoare la conceptul de dezvoltare durabila ce trebuie respectate in procesul de implementare a proiectului;
- Masuri referitoare la egalitatea de sanse;
- Serviciile sanitare
- Memoriile tehnice pe specialitati: arhitectura, rezistenta, instalatii interioare si exterioare, retele edilitare, tehnologie/ dotari, componente artistice, sistematizare verticala, amenajari peisagere, etc., dupa caz
- Proiecte de urmarire privind compartarea in timp a constructiilor si documentatia priviind postutilizarea constructiilor, dupa caz

Continutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini dezvoltate in scris elementele tehnice mentionate in planse si prezinta informatii, precizari si prescriptii complementare planselor. Caietele de sarcini se elaboreaza de catre proiectant pe baza planselor deja terminate si se organizeaza, de regula, in brosure distincte, pe specialitati.

Dat fiind ca fiecare lucrare in constructii are un anumit specific, caietele de sarcini sunt elaborate pentru fiecare lucrare, folosindu-se daca este posibil, parti, sectiuni, capitole, elaborate anterior, verificate si adaptate la noile conditii tehnice ale lucrarii si puse de acord cu prescriptiile tehnice in vigoare.

Astfel, continutul unui capitol de lucrari din caietul de sarcini trebuie sa cuprinda:

- Breviarele de calcul pentru dimensionarea elementelor de constructii si de instalatii;
- Descrierea lucrarilor si materialelor prevazute in cadrul firarui proiect de specialitate in parte
- Instructiuni de executie , motaj, specificatii tehnice referitoare la folosirea materialelor , utilajelor, teste si verificari,
- Instructiuni privind exploatarea intretinerea, reparatiile , utilajele, echipamentele
- Nominalizarea planselor care guverneaza lucrarea;
- Proprietatile fizice, chimice, de aspect, de calitate, tolerante, probe, teste, etc. pentru materialele componente ale lucrarii, cu indicarea standardelor;
- Dimensiunea, forma, aspectul si descrierea executiei lucrarii;
- Ordinea de executie, probe, teste si verificari ale lucrarii;
- Standardele, normativele si alte prescriptii care trebuie respectate la materiale, utilaje, confectii, executie, montaj, probe, teste si verificari;
- Conditii de receptie, masuratori, aspect, culori, tolerante, etc.

Listele cantitatilor de lucrari

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare in vederea cuantificarii valorice si a duratei de executie a lucrarilor, si anume:

- Centralizatorul obiectelor (F1)
- Centralizatorul categoriilor de lucrari, pe obiecte (F2);
- Listele cuprinzand cantitatile de lucrari pe capitole de lucrari, aferente categoriilor de lucrari, cu descrierea in detaliu a acestora (F3);
- Listele cuprinzand cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile (F4);
- Specificatiile tehnice (F5)
- Graficul general de realizare a lucrarii (F6)
- Listele de cantitati de lucrari pentru organizarea de santier

Partile desenate

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza carora se elaboreaza partile scrise ale proiectului si care, de regula, se compun din:

- Planul de incadrare / amplasare in zona (1: 25000- 1: 5000)
- Planuri generale (1:2000 – 1: 500)
 - Planurile de amplasare a reperelor de nivelment si planimetrice
 - Planurile topografice principale
 - Planurile de amplasare a forajelor, profilurilor geotehnice, inclusiv cu inscrierea in acestea a conditiilor si a recomandarilor privind lucrarile de pamant si de fundare;
 - Planurile principale de amplasare a obiectelor, inclusiv cote de nivel, distante de amplasare, orientari, coordonate, axe, repere de nivelment si planimetrice, cotele +/-0,00, cotele trotuarelor, etc
 - Planurile principale privind sistematizarea pe verticala a terenului, inclusiv inscrierea in acestea a volumelor de terasamente, sapaturi – umpluturi, depozite de pamant, volumul pamantului transportat (excedent si deficit), lucrarile privind stratul vegetal, precum si precizari privind utilajele si echipamentele de lucru, completari si alte date si elemente tehnice si tehnologice;
 - Planurile de amplasare a reperelor fixe si mobile de trasare.

Nota: Planurile vor fi intocmite dupa caz

- Plansele principale ale obiectelor
Se recomanda ca fiecare obiect sa aiba un numar sau un cod si o denumire proprii, iar plansele sa fie organizate intr-un volum propriu pentru fiecare obiect
- Planse de arhitectura, de structura, de instalatii, de utilaje si echipamente tehnologice, de sistematizare verticala, de amanajre peisajera, penrru componentele artistice, etc.

Nota: Plansele vor fi intocmite dupa caz

- Arhitectura
Va cuprinde planse privind arhitectura fiecarui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, dintre care:
 - Planul individual de amplasare
 - Planurile de arhitectura ale nivelurilor supraterane, acoperisurilor etc, inclusiv cote, dimensiuni, suprafete, functiuni tehnologice, cu precizari privind materialele, confectiile etc.

- Sectiuni, fatade, detalii importante, cotate etc
- Tablouri de prefabricate, confectii
- Tablouri de tamplarii si tablouri de finisaje interioare si exterioare.

Plansele vor contine cote, dimensiuni, distante, functiuni, arii, precizari privind finisajele si calitatea acestora etc.

- Structura

Va cuprinde plansele privind alcatuirea si executia structurii de rezistenta, pentru fiecare obiect, si anume:

- Planurile infrastructurii si sectiunile caracteristice cotate;
- Planurile suprastructurii si sectiunile caracteristice cotate;
- Descrierea solutiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de executie si montaj, recomandari privind transportul, manipularea, depozitarea si montajul, care se vor inscrie pe plansele principale.

- Instalatiile

Vor cuprinde plansele privind executia instalatiilor fiecarui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, etc si anume:

- Planurile principale de amplasare a utilajelor;
- Scheme principale ale instalatiilor;
- Sectiuni, vedere, detalii

Plansele vor contine cote, dimensiuni, calitatile materialelor, verificarile si probele necesare, izolatii termice, acustice, protectii anticorrosive si parametrii principali ai instalatiilor.

- Dotari si instalatii tehnologice

Vor cuprinde planurile de tehnologice si montaj, sectiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, detalii montaj etc si anume:

- Desenele de ansamblu
- Schemele tehnologice ale fluxului tehnologic
- Schemele cinematice cu indicarea principalilor parametri;
- Schemele instalatiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicatii, retele de combustibil, apa , iluminat ale instalatiilor tehnologice
- Planurile de montaj, geometrii, dimensiuni de amplasare, prestatii, sarcini, inclusiv schemele tehnologice de montaj
- Diagramele, nomogramele, calculele ingineresti, tehnologice si de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii in functiune si exploatarii
- Listele cu utilajele si echipamentele din componenta planurilor tehnologice, inclusiv parametrii, performantele si caracteristicile.

- Planse de dotari PSI

- Planse de dotari necesare securitatii muncii

Nota: Toate plansele vor fi verificate de experti MC, MRPAT, pe specialitati si de asemenea de un sef de proiect complex.

Valoarea totala estimata a contractului (fara TVA) : 360.000,00 lei

Se va completa Formularul nr. 14 pentru prezentarea ofertei financiare.

Atentie:

Modalitate de departajare ce se aplica pentru ofertele cu acelasi punctaj clasate pe primul loc:
 In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal dar cu oferte de pret diferit se va declara castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut. In cazul existentei a doua sau mai multe oferte cu punctaj egal si oferte de pret egale, ofertantii respectivi vor fi invitati sa depuna, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Lucrările se vor deconta pe bază de atașamente, prin măsurători, pentru cantitățile real executate pe teren și înșușite de către beneficiar.

Documentația tehnică aferentă acestei secțiuni este pusă la dispoziția ofertanților în format electronic, pe CD / DVD.

Atentie !!!

(1) Motiv de respingere/neconformitate pentru ofertele depuse:

- In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate cerintele, instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in documentatia de atribuire. Depunerea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele solicitate conform cerintelor ,instructiunilor, in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei. Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve termenii care guverneaza acest contract.

- Oferta va fi considerată neconformă dacă propunerea tehnica nu respecta prevederile documentatiei de atribuire/specificatii tehnice.

- Oferta va fi considerată neconformă dacă contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale (contract) care sunt în mod evident dezavantajoase pentru achizitor, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu acceptă renuntarea la clauzele respective.

Proiectul tehnic elaborat va respecta toate cerintele din grila de varificare a proiectului tehnic , anexa la Ghidul Solicitantului pentru Axa 5, PI 5.1 :

Grila de verificare a conformității PT intervenții asupra monumentelor istorice

Titlul proiectului:
Solicitant:
Codul SMIS:
Locul de implementare a proiectului:
Durata Proiectului:
Proiect întocmit de:
Număr proiect:

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
1	Proiectul cuprinde părți scrise și părți desenate?				
<i>PĂRȚILE SCRISE</i>					
2	Partea scrisă cuprinde foaia de capăt în care sunt prezentate:?				
	-denumirea proiectului (titlul);				
	-denumirea obiectivului și codul, conform Listei Monumentelor Istorice actualizată și adresa;				
	-numele proprietarului / beneficiarului / deținătorului imobilului, cu orice titlu, indiferent de regimul juridic al acestuia;				
	-datele proiectantului;				
	-numărul proiectului / contractului / anul;				
	-faza de proiectare;				
	-data elaborării proiectului.				
3	Partea scrisă conține lista cu semnături ale reprezentantului legal și a				

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	întregului colectiv de elaborare? - numele și coordonatele, proiectantului general, al șefului de proiect complex, al șefului de proiect, al proiectanților de specialitate, cu precizarea numelui, profesiei calității / responsabilității pe care au avut-o la elaborarea documentației;				
	- nominalizarea specialiștilor / experților / verifcătorilor atestați MC, elaboratori, consultanți sau verifcători ai documentației, cu semnătura și ștampila în original.				
4	S-a întocmit expertiză tehnică de către un expert atestat MC (inclusiv breviar de calcul, raport de expertiză) în care să fie evidențiate clar concluziile aferente?				
5	S-a întocmit studiu geotehnic, ridicare topografică, respectiv actualizarea lor, după caz?				
6	Există și se prezintă Datele Generale?:				
	- denumirea obiectivului de investiții;				
	- amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul);				
	- titularul investiției;				
	- beneficiarul investiției;				
	- elaboratorul documentației.				
7	Există și se prezintă descrieri asupra următoarelor elemente?:				
	- amplasamentul;				
	- topografia;				
	- clima și fenomenele naturale specifice zonei;				
	- geologia, seismicitatea;				
	- prezentarea proiectului pe specialități;				
	- devierile și protejările de utilități afectate;				
	- sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;				
	- căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;				
	- trasarea lucrărilor;				
	- antemăsurătoarea;				
8	Există o corespondență între obiectele de investiție din cadrul P.T. și cele din D.A.L.I. (a fost luat în calcul scenariul recomandat de către elaboratorul studiului / documentației de avizare / expertizei tehnice)?				
9	Există memoriile tehnice pentru specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare și exterioare, rețele edilitare, tehnologie / dotări, componente artistice, sistematizare verticală, amenajări peisagere, design interior etc., după caz?				
10	Memoriile tehnice pe specialități conțin semnătura și ștampila verifcătorilor atestați MC, a expertului tehnic atestat MC care a întocmit expertiza tehnică și a specialistului atestat MC?				
11	PT cuprinde proiectul pentru organizarea de șantier cu demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații?				
12	Au fost elaborate proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor și documentația privind post - utilizarea construcțiilor, după caz?				
13	Există Caietele de sarcini pentru toate specialitățile?				
14	Caietele de sarcini conțin breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcție și a instalațiilor?				
15	Caietele de sarcini descriu lucrările și materialele prevăzute în cadrul fiecărui proiect de specialitate în parte?				
16	Caietele de sarcini conțin instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste și verificări, cu indicarea standardelor, normativelor și a prescripțiilor tehnice ce trebuie respectate?				
17	Au fost elaborate instrucțiuni privind exploatarea, întreținerea, reparațiile, utilajele, echipamentele?				
18	S-a actualizat devizul general cu respectarea Prevederilor Generale				

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	(Cap.A) conform Metodologiei din 9 ianuarie 2008 privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Anexa 4 din HG nr.28/2008)?				
19	Este elaborat centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări pe obiecte (Formularele F1 – F2) în concordanță cu structura Devizului pe Obiect (Capitolul C) din Metodologia din 9 ianuarie 2008 privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Anexa 4 la HG nr.28/2008 și conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
20	Există liste de cantități lucrări pe categorii de lucrări, inclusiv introduse în formularele F3, semnate și șampilate de către proiectant., conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
21	Există listele cuprinzând cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările, introduse în formularele F4, semnate și șampilate de către proiectant, conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
22	Există listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier)?				
23	Există fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice introduse în formularele F5, semnate și șampilate de către proiectant, conform instrucțiunii din Ordinul nr.863/2008?				
24	Graficul general de realizare a lucrării (formularul F6), cu unități fizice și valorice, este inclus în documentație și respectă termenele? (conform cerințe Cap.(A), art.1, pct.5 din Ordinul nr.863/2008)				
PĂRȚILE DESENATE					
25	Există piese desenate?				
	- plan de încadrare / amplasare în zonă (1:25000 -1:5000);				
	- plan general (1:2000 -1:500);				
	- planșele topografice principale;				
	- planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături - umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;				
26	Există planșe releveu, planșe de arhitectură, structură, instalații, utilaje și echipamente tehnologice, tablouri de tâmplarii, de confecții metalice, dotări, sistematizare verticală, de amenajare peisajeră, de design interior, planșe pentru componentele artistice etc., după caz?				
27	Planșele cu caracter tehnic definesc și explicitează toate elementele construcției?				
28	Planșele de arhitectură definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură?				
29	Planșele de structură definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, cuprinzând inclusiv: ?				
	- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;				
	- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;				
	- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.				
30	Planșele de instalații definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea?				
31	Planșele de utilaje și echipamente tehnologice cuprind planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv				

NR. CRT	ASPECTE DE VERIFICAT	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, precum:?				
	- planșe de ansamblu;				
	- scheme ale fluxului tehnologic;				
	- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;				
	- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;				
	- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;				
32	Planșele de dotări cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:?				
	- piese de mobilier, după caz;				
	- elemente de inventar gospodăresc, după caz;				
	- dotări PSI, după caz;				
	- dotări necesare securității muncii, după caz;				
	- alte dotări necesare în funcție de specific.				
33	Planșele de specialități sunt corelate cu memoriile tehnice pentru specialități?				
34	Planșele sunt numerotate / codificate, prezintă cartuș (cu format și conținut conform standardelor) și semnăturile proiectanților?				
35	Planșele sunt ștampilate și semnate de:				
	șeful de proiect complex - expert/specialist atestat MC?				
	șeful de proiect, cu ștampila pătrată de arhitect cu drept de semnătură, conform reglementări OAR?				
36	Planșele de structură sunt verificate de expertul tehnic, atestat MC și MLPAT, care a întocmit expertiza tehnică?				
37	Planșele sunt verificate și ștampilate de verificatori atestați, MC și MLPAT, pentru fiecare specialitate în parte?				
38	Planșele sunt verificate și ștampilate de specialiști și experți atestați MC și MLPAT, pentru fiecare specialitate în parte?				
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII					
39	Avizele MC și CTE pentru proiectul tehnic, sunt obținute în conformitate cu legislația în vigoare?				
40	Sunt obținute avizele pentru devierile de rețele necesare de la proprietarii/operatorii lor, dacă este cazul?				
41	Sunt anexate avize, acorduri, aprobări, autorizația de construire, de desființare, de executare a organizării lucrărilor, agremente tehnice - după caz?				

Notă:

- 1) Pentru o ofertă cât mai apropiată de condițiile reale din teren se recomandă vizitarea amplasamentului și consultarea DALI-ului. Pentru vizitarea amplasamentului este necesară solicitarea scrisă a operatorilor economici, în urma căreia achizitorul va organiza vizitarea amplasamentului. Se acceptă cereri de vizitare a amplasamentului cu maxim 3 zile înainte de depunerea ofertelor. În acest sens, operatorii economici interesați vor obține acordul verbal telefonic tel 0230 156005 – Staret Dragomir Ioan, apoi vor depune o scrisoare de intenție pe e-mail : contact@sfantulleontie.ro

La finalul vizitei se va întocmi un proces verbal.

ANEXA - CAPITOLUL II

Documantatia de Avizare a Lucrarilor de Interventie - DALI

ATENTIE: Avand in vedere volumul documentatiei DALI, acesta este pusa la dispozitie spre consultare la sediul autoritatii contractante:

Adresa: Mun. RADAUTI, Strada Bogdan Voda, nr.6, Judetul Suceava

Tel: 0230 156 500 (persoana de contact Staret Dragomir Ioan)

CAPITOLUL IV

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII DE PROIECTARE - model orientativ

Nr.inregistrare achizitor :

____/____/____

Nr.inregistrare prestator :

____/____/____

1. Preambul

În temeiul Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 427/2016 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de solicitantii privați de finanțare din instrumente structurale 2014-2020, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari

s-a încheiat prezentul **contract de servicii** , între

A. MANASTIREA BOGDANA, cu sediul in str. Bogdan Voda, nr. 6, Municipiul Radauti, judetul Suceava, cod postal 725400, Tel. 0230156005; Fax 0230156005, cod de inregistrare fiscala 7282740, nr. cod IBAN: RO22 RNCB 0241 0230 3708 0001 , deschis la BCR – Sucursala Radauti, reprezentată prin Imputernicit Dragomir Ioan, Staret, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B cu sediul în, str. nr., Sector....., telefon:, fax:, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont.....deschis la, reprezentată prin, având funcția de....., în calitate de **prestator –proiectant** , pe de altă parte.

2. Definitii

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde prestatorul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.
- g. **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către prestator privind execuția lucrărilor.
- h. **act adițional**: document ce modifica termenii și condițiile contractului de execuție.
- i. **conflict de interese** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- j. **Despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de proiectare și execuție lucrări de către cealaltă parte.

- k. **penalitate contractuală:** despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- l. **proiectul:** proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din prezentul contract;
- m. **sector de lucrare :** obiect de construcție, parte a obiectivului de investiție cu funcționalitate distinctă în cadrul ansamblului acestuia.
- n. **termene limită:** perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.
- o. **garanția de participare:** suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică.
- p. **garanția de bună execuție** suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- q. **garanția acordată lucrărilor :** perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul si pretul contractului

4.1. – Prestatorul se obliga sa execute si sa finalizeze si sa remedieze orice defecte cu privire la:

– **PTh + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri, avize pentru realizarea investitiei: “RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA BOGDANA”, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract**

Documentatiile se vor elabora in limba romana in 5 exemplare, inclusiv in format electronic.

4.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului Servicii de proiectare - elaborare **PTh + DDE + DTAC + Documentatii obtinere acorduri, avize**, in cadrul proiectului “**RESTAURAREA CONSERVAREA PATRIMONIULUI CULTURAL LA MANASTIREA BOGDANA**”

4.3. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorul ui de catre achizitor, conform graficului anexat , este de lei, la care se adauga TVA in valoare de lei.
(*pretul convenit este fara diverse si neprevazute*)

5. Durata contractului

5.2. - Durata executiei PTh +DE + DTAC + Documentatii acorduri,avize, este de 30 zile de la semnarea contractului.

5.4.- Prezentul contract produce efecte și prestatorul nu este exonerat de răspundere până la încheierea procesului verbal de receptie a lucrarilor și până la eliberarea garanției de bună execuție.

6. Executarea si aplicabilitatea contractului

- 6.1.- Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.
(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)
- 6.2.- Executarea contractului se face în conformitate cu graficul de îndeplinire, anexa nr....parte integrantă din prezentul contract.
- 6.3 –Fde *Termenele de execuție a lucrărilor care fac obiectul prezentului contract sunt :*
- *etapa 1 – elaborare proiect tehnic, până la data.....*
 - *etapa 2 - documentația pentru obținere avize și autorizații, până la data.....*
 - *etapa 3 – detalii de execuție, până la data.....*
- 6.4 - Perioada de aplicabilitate a contractului, este cea cuprinsa între data avizarii acestuia si data receptiei la terminarea lucrurilor de executie, care au facut obiectul contractului de proiectare.

7. Documentele contractului

- 7.1. - Documentele contractului sunt:
- *Oferta tehnica,*
 - *Oferta financiara,*
 - *Graficul de indeplinire a contractului,*
 - *Garantia de buna executie,*
 - *Acordul de asociere (daca este cazul) ,*
 - *Lista subcontractanti*
 - *Acte aditionale, daca exista.*

8. Obligatiile principale ale prestatorului privind proiectarea

- 8.1 - Prestatorul are obligația de a realiza proiectarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract cu proiectanți calificați, ingineri sau alți profesioniști, care corespund cerințelor menționate în specificațiile tehnice, anexa...la prezentul contract.
- 8.2 - Prestatorul va garanta că el, proiectanții și subproiectanții săi au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare.
- 8.3 - Prestatorul își asumă răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu achizitorul si/sau persoana autorizată de aceasta, ori de câte ori este necesar, pe parcursul derulării contractului și până la data expirării garanției de bună execuție a contractului.
- 8.4 - Pe baza specificațiilor tehnice puse la dispoziție de achizitor, prestatorul are obligația de a asigura elaborarea și finalizarea tuturor proiectelor necesare pentru(*după caz, ex. protecția/ relocarea utilităților afectate de lucrări*) cu excepția celor pentru care achizitorul asigură integral proiectarea necesara.
- 8.5 - Prestatorul are obligația de a elabora un proiect tehnic coerent și conform cu cerințele din specificațiile tehnice și planșele furnizate de achizitor, potrivit documentației de atribuire care a stat la baza încheierii prezentului contract.
- 8.6 - Prestatorul are dreptul de a furniza succesiv informații pe părți de proiect cu condiția ca fiecare parte înaintată să fie completă în așa fel încât să poată fi analizată si aprobată de achizitor separat, ca parte integrantă a întregului proiect de execuție al lucrărilor.
- 8.7 - Prestatorul are obligația de a se asigura că toate aspectele privind proiectarea lucrărilor respectă cerințele impuse de către achizitor și va fi responsabil pentru proiectarea lucrărilor la un standard ce poate fi verificat de către persoana autorizată de achizitor care acționează în calitate de verificator de proiecte.
- 8.8 - Termenul în care achizitorul urmează să-si dea acordul pe documentele prevăzute la art. 8.6 este dede zile de la primirea acestora.

- 8.9 - Prestatorul are obligația de a proiecta toate lucrările (provizorii sau permanente) necesare îndeplinirii obiectului prezentului contract.
- 8.10 -Prestatorul are obligația de a elabora proiectul în conformitate cu standardele tehnice și prevederile legale referitoare la proiectarea lucrărilor de construcție și a celor referitoare la mediu înconjurător (*se vor preciza normele incidente în vigoare la data semnării contractului*)
- 8.11 - Dacă pe parcursul derulării contractului intervin modificări ale standardelor și/sau legislației aplicabile la elaborarea proiectului, prestatorul va înștiința achizitorul și (*dacă e cazul*) va transmite propuneri pentru aplicare/actualizare.
- 8.12 -În situația în care, potrivit prevederilor art. 8.10. achizitorul decide că se impune aplicarea noilor reglementări, propunerile pentru aplicare vor face obiectul unui act adițional, semnat de părțile contractante cu respectarea prevederilor legale în materie, la data încheierii acestuia.
- 8.13 -Prestatorul va soluționa neconformitățile și neconcordanțele semnalate de către persoana autorizată de achizitor, în calitatea sa de verificator al proiectului.
- 8.14 -Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor pentru elaborarea documentației tehnico-economice aferente(proiect pentru autorizația de construcție + proiect tehnic, detalii de execuție) / documentația de intervenție/ pentru obiectivul.....(denumire, adresă, alte elemente de identificare).....în termen dezile de la constituirea garanției de bună execuție
- 8.15 -În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:
- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
 - b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.
- 8.16-(1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată în perioadă stabilită în graficul de execuție a contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
- (2) În cazul în care:
- 8.17 a)orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator , îl îndreptățesc de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
- 8.18 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul prevăzut la art.7, acesta are obligația de a notifica în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de execuție asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.
- 8.19 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

9. Responsabilitatea achizitorului

9.1 – Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului, facilitati si /sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

10. Standarde

10.1 - Serviciile prestate in baza contractului vor respecta toate standardele, normativele si reglementarile tehnice legale in vigoare, la data semnarii prezentului contract.

11. Caracterul confidential al contractului

11.1 – (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații, față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații, necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.2. – Partea contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1 – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini/ temei de proiectare întocmit(e) de către achizitor.

12.2. - În relația dintre părți, prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra documentelor elaborate în faza de proiectare.

12.3. - (1) Prin semnarea prezentului contract, prestatorul acordă achizitorului licență permanentă, transferabilă, neexclusivă și scutită de taxă de redevență, pentru a copia, folosi și transmite documentele elaborate de prestator, inclusiv efectuarea și folosirea modificărilor acestora.

(2) Această licență:

a) se va aplica pe întreaga durată de viață programată sau efectivă (cea mai lungă din cele două) a părților relevante ale lucrării;

b) va da dreptul oricărei persoane care se află în posesia licită a sectoarelor relevante de lucrări să multiplice, să folosească și să transmită documentele prestatorului în scopul finalizării, operării, întreținerii, modificării, ajustării, reparării și demolării lucrărilor, și în cazul în care documentele prestatorului se găsesc în forma unor programe de computer sau alt tip de software, va permite folosirea acestora pe orice computer de pe șantier și alte locuri prevăzute în prezentul contract, inclusiv pe computerele furnizate și înlocuite de către prestator.

12.4. - Documentele prestatorului și alte documente de proiectare întocmite de prestator (sau în numele acestuia) nu vor fi, fără acceptul acestuia, copiate sau transmise de către achizitor (sau în numele acestuia) unei terțe părți pentru a fi utilizate în alte scopuri decât cele permise de prezentul contract.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în termen de 3 zile lucrătoare, în cuantum de, pentru perioada de și, oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

13.2 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a lucrării contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, în maxim zile *(se va completa nr. de zile agreeat)* de la data intrării în vigoare a actului adițional.

(2) Garanție de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție până la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

13.3. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează : Garanția de bună execuție se va restitui în totalitate la finalul perioadei de aplicabilitate a contractului, respectiv în termen de 14 zile de la data de încheiere a procesului verbal de la terminarea lucrărilor.

14. Modalități de plată

14.1. – Plățile vor fi efectuate numai după primirea sumelor de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice – AM POR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privitoare la plata lucrărilor de către instituțiile publice și a prevederilor art.1, pct. 4 ("Cap. IV¹ - „Mecanismul decontării cererilor de plată” din OUG nr. 27/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, precum și pentru adoptarea unor măsuri financiare în vederea creșterii gradului de absorbție a fondurilor europene.

14.2 – Se poate acorda un avans de maxim 15% din valoarea contractului.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate , platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

15.2. - Prețul contractului nu se ajustează. Prețurile unitare prevăzute în devizul oferta sunt ferme și nu pot fi modificate, respectiv nu pot fi actualizate.

16. Penalități

16.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,01% din prezentul contract, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

16.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator . În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

18.1- Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanți desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul

18.2- Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanți desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract

18.3- Prestatorul ste pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplinesc contractul

19. Cesiunea

19.1. - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

20. Încetarea și rezilierea contractului

20.1.- Prezentul contract va înceta automat dacă în termende la data emiterii ordinului administrativ de începere, prestatorul nu a demarat execuția contractului în cauză.

20.2.- Prezentul contract va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadăde la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată .

20.3 - Încetarea prezentului contract de servicii în condițiile art. 20.1 și 20.2. nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și prestatorul ui dobândite în baza prezentului contract.

20.4- Suplimentar față de cauzele de încetare definite la art. 20.1 și 20.2, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de ...zile prestatorul ui, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- d) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- f) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- h) împotriva prestatorul ui a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorul ui, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului ;
- l) prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

20.5 - Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

20.6 - Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului

20.7 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

20.8 - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție.

21. Suspendarea Contractului

21.1-În cazul în care executarea Contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea acestuia.

21.2 - În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

22. Încetarea Contractului din inițiativa prestatorului

22.1-În urma unui preaviz de ... zile acordat Achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:

- a) nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut la art. _____ din prezentul contract.
 - b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;
 - c) suspendă executarea contractului sau a oricărei părți a acestuia pentru mai mult de ... de zile pentru motive nespecificate în Contract sau independente de culpa prestatorului;
- 22.2-Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al prestatorului dobândit în temeiul prezentului Contract.

22.3-În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea de către plățile totale efectuate în baza Contractului a valorii precizate la articolul...

23. Forța majoră

23.1 -Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de ... luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23.6- Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

23.7.- Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

23.8- Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

23.9.- Dacă prestatorul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art..... totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către achizitor.

24. Solutionarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicari

26.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.2. - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România precum și reglementărilor direct aplicabile ale Comisiei Europene, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție, rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Partile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(Se precizează data semnării de către părți.)

ACHIZITOR,

PRESTATORUL,

MANASTIREA BOGDANA